

விவசாய, கால்நடைகள், காணி மற்றும் நீர்ப்பாசன அமைச்சின் கீழுள்ள நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தில் வெற்றிடம் நிலவும் ஆரம்ப அரைத் தேர்ச்சிபெற்ற சேவைத் தொகுதியின் கீழ் பதவிகளுக்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்தல் -2025

1. நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தில் வெற்றிடம் நிலவும் ஆரம்ப அரைத் தேர்ச்சிபெற்ற சேவைத் தொகுதியின் கீழ் பதவிகளுக்கு திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பதற்காக நடைத்தப்படும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப்பரீட்சைக்காக நீர்ப்பாசனப் பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களால் 2025 நவம்பர் மாதம் நடைத்தப்படும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

1.1 ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் பதவிகள் :

தொடர் இலக்கம்	பதவிப் பெயர்	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	ஆட்சேர்க்கும் தரம்
01	செயற்படுத்துனர் (Operator)	39	III ஆம் தரம்
02	ட்ரக்டர் செயற்படுத்துனர் (Tractor Operator)	8	III ஆம் தரம்
03	மின் வல்லுநர் (Electrician)	7	III ஆம் தரம்
04	இயந்திரவியலாளர் (Mechanic)	22	III ஆம் தரம்
05	வேல்டர் (Welder)	3	III ஆம் தரம்
06	உலோக வேலையாளர் (Tinker)	11	III ஆம் தரம்
07	வர்ணம் தீட்டுபவர் (Painter)	5	III ஆம் தரம்
08	லேத்மன் (Latheman)	2	III ஆம் தரம்
09	பொறுத்துனர் (Fitter)	4	III ஆம் தரம்
10	மெக்கானிஸ்ட் (Machinist)	4	III ஆம் தரம்
11	கொல்லர் (Blacksmith)	3	III ஆம் தரம்
12	பராமரிப்பு மற்றும் செயற்பாட்டுப் பணியாளர் (Maintenance & Operating Labourer)	63	III ஆம் தரம்
13	நீர் பம்பி இயக்குநர் (Pump Operator)	10	III ஆம் தரம்
14	கொத்தன் (Mason)	6	III ஆம் தரம்
15	தச்சர் (Carpenter)	4	III ஆம் தரம்
16	நீர் குழாய் பொறுத்துனர் (Plumber)	1	III ஆம் தரம்
17	உபகரண பொறுப்பாளர் (Instrument Artificier)	1	III ஆம் தரம்
18	உபகரணங்கள் பழுதுபார்ப்பவர் (Instrument Repairer)	2	III ஆம் தரம்
19	நீரியல் அளவீட்டு உதவியாளர் (Hydrological Survey Labourer)	26	III ஆம் தரம்
20	சுற்றுலா பங்களா பராமரிப்பாளர் (Circuit Banglow Keeper)	5	III ஆம் தரம்
21	களஞ்சியசாலை பணியாளர் (களஞ்சியசாலை உதவியாளர்) (Store Aide)	30	III ஆம் தரம்
22	பொறுத்துனர் (Fitter)	2	III ஆம் தரம்

1.2 பதவிக்குரிய கடமைகளின் தன்மை :

பதவிப் பெயர்	பணிகள்
செயற்படுத்துனர் (Operator)	நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தில் கட்டுமான நடவடிக்கைகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படும் லொறிகள், கிரோலர்கள், டிரக்டர்கள், இறப்பர்-டயரிலான டிரக்டர்கள், டம்ப் டிரக்குகள், பக்கெட் ஸ்கிரேப்பர்கள் இரோட் ரோலர்கள், மோட்டார் கிரேடர்கள், கனரக லோடர்கள், பெக்ஹோ எக்ஸ்கவேட்டர்கள் (ஷவர்/ட்ரேக் லைன்/பேக்ஹோ/கிளாம் ஷெல்/கிரேன்/பைல் டைவர்) மற்றும் டிரப்பர்கள் ஆகிய இயந்திரங்களில் ஏதேனும் 3 வகை இயந்திரங்களை இயக்குவதற்கு பின்வரும் தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்: - சேவிஸ் செய்தல் பிழைகள் இருப்பின் கண்டறிதல், உள்ளடங்கலாக கருவிகளின் செயல்படுத்தல், பாதுகாப்பாக வைத்திருத்தல் மற்றும் பராமரிப்பு பற்றிய அறிவு, - மண் அள்ளும் கருவிகள் மற்றும் இயந்திரங்களை இயக்குபவர்களுக்கான அனைத்து சோதனைகளிலும் உபகரணங்களை திறமையாக இயக்கும் திறன் இருத்தல். - விசேட கள நிலைமைகளின் கீழ் தொடர்புடைய இயந்திரத் தைப் பயன்படுத்துவது குறித்த அறிவு இருத்தல். - மண்ணைத் தளர்த்துதல், மண் வெட்டுதல், ஏற்றுதல், தள்ளுதல் மற்றும் இழுத்தல் ஆகியவற்றிற்குப் பயன்படுத்தப்படும் உபகரணங்கள் குறித்த அறிவு இருத்தல். - பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற பணிகள்.
ட்ரக்டர் செயற்படுத்துனர் (Tractor Operator)	- நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தின் கடமைகளுக்கு ஏற்ப கட்டுமானம், செயற்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்குப் பயன்படுத்தப்படும் டிரக்டர்களை இயக்குதல். - டிரக்டர்கள் மற்றும் டிரெய்லர்களைப் பராமரித்தல், பழுது பார்த்தல் மற்றும் பராமரித்தல் பற்றிய அறிவு இருத்தல். - டிரக்டர்களை ஓட்டுதல், டிரெய்லர்களுக்கு பாரம் ஏற்றுதல் மற்றும் அவற்றை இறக்குதல் போன்ற அனைத்து சோதனைகளிலும் திறமையாக செயல்படும் திறன் இருத்தல். - மலை சரிவுகள் மற்றும் சதுப்பு நிலங்கள் போன்ற கள நிலைமைகளில் செயல்படும் திறன் இருத்தல். - பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற பணிகள்.
மின் வல்லுநர் (Electrician)	1/64" அளவிடைகளில் வாசிக்கும் திறன். - தொழிலுடன் தொடர்புடைய கருவிகளின் பெயர்கள், பயன்பாடு மற்றும் அவற்றைப் பராமரித்தல் பற்றிய அறிவு. - எளிய வரைபடங்களைப் படித்துப் புரிந்துகொள்ளும் திறன். - மோட்டார் வாகனத்தில் உள்ள மின் கூறுகள் பற்றிய அறிவு. - அனைத்து வேலைகளிலும் பின்பற்ற வேண்டிய பாதுகாப்பு வழிமுறைகள் பற்றிய அறிவு. - வயரிங் வேலைகள் (மின் பிளக்குகள்) பற்றிய அறிவு. - அனைத்து வகையான வீட்டு சேவை மீட்டர்களையும் வாசித்து அதிகபட்ச தேவை சென்சார்கள் மீட்டமைக்கும் திறன். - திணைக்களத்தினால் பின்பற்றப்படும் அனைத்து பாதுகாப்பு விதிமுறைகளிலும் தேர்ச்சி இருத்தல். - மீட்டர்களின் செயல்பாடு குறித்த நல்ல அறிவு இருத்தல். - எளிய கணக்கீடுகள் குறித்த அறிவு. - இயந்திரங்கள், வாகனங்கள் மற்றும் வீட்டு மின்சுற்றுகளை பழுது பார்ப்பதில் அனுபவம், மற்றும் குறைபாடுகள் மற்றும் அவற்றின் காரணங்களைக் கண்டறியும் திறன். - பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற பணிகள்.

ප්‍රවේශ් පෙයර්	පණිකන්
இயந்திரவியலாளர் (Mechanic)	I. நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தின் கீழ் உள்ள மோட்டார் வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், பம்பிங் நிலையங்கள் மற்றும் பல்வேறு இயந்திரங்களுக்குத் தேவையான பழுதுபார்ப்புகளை மேற்கொள்ளுதல். II. பிழைகள் ஏற்படும் போது அவற்றைக் கண்டறியும் அவசியம் மற்றும் திறன் III. பழுதடைந்த சாதனங்களைக் கண்டறிந்து அந்த சாதனங்களை வாங்குவதற்கு அல்லது பழுதுபார்க்க பரிந்துரைக்கும் திறன். IV. புதிய சாதனங்களைப் பயன்படுத்தி பிழைகளைச் சரிசெய்யும் திறன். V. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற பணிகள்.
வேல்டர் Welder	I. வெல்டிங் வேலையில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு வகையான உபகரணங்களை அந்தந்த பணிகளுக்கு சரியாகப் பயன்படுத்தி வெல்டிங் வேலையைச் செய்தல். II. இரும்பு மற்றும் இரும்பு அல்லாத உலோகங்களுக்கு இடையிலான வேறுபாட்டைக் கண்டறிந்து அதற்கேற்ப சரியாக வேலையைச் செய்தல். III. வெல்டிங் வேலையைச் செய்யும்போது பாதுகாப்பு வழிமுறைகளை முறையாகப் பயன்படுத்துதல். IV. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற பணிகள்.
உலோக வேலையாளர் (Tinker)	I. 1/32" அளவிடைகளில் வாசிக்கும் திறன். II. தொழிலில் பயன்படுத்தப்படும் பல்வேறு வகையான உலோகங்களைப் பற்றிய நல்ல அறிவு. III. ஈயத்துடன் வெல்டிங், பிற உலோகங்களுடன் வெல்டிங் மற்றும் ரிவெட்டிங் பற்றிய நல்ல அறிவு IV. பெண்டிங் மற்றும் கேவ்-கட்டிங் (டீநென்பெ யனெ உரசளந உரவவ்பெ) இயந்திரங்களை இயக்கும் திறன் V. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற பணிகள்.
வர்ணம் தீட்டுபவர் (Painter)	I. வாசிக்கவும் எழுதவும் திறன் இருத்தல். II. பழைய வர்ணம் பூசப்பட்ட பழைய மேற்பரப்புகளைக்கொண்ட ஒரு (Blow Lamp) விளக்கை சுரண்டுதல் (Sanding) மற்றும் வண்ணப்பூச்சு அகற்றுதலைப் பயன்படுத்தி சுத்தம் செய்யும் திறன், III. பல்வேறு வகையான வண்ணப்பூச்சுகள் மற்றும் வார்னிஷ்கள் பற்றிய அடிப்படை அறிவு. IV. உலோகம், மரம் மற்றும் மேற்பரப்புகளை சுத்தம் செய்து வண்ணம் தீட்டும் திறன் மற்றும் அனைத்து உபகரணங்களையும் பயன்படுத்தும் திறன். V. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
லேத்மன் (Latheman)	I. உலோக வேலையில் பயன்படுத்தப்படும் கருவிகளை அடையாளம் காணுதல். II. லேத் இயந்திரங்களுடன் செய்யப்படும் செயல்பாடுகளை (வெட்டும் வேகம் மற்றும் ஊட்ட வளைவுகளைப் பயன்படுத்துவது உட்பட) நன்கு புரிந்துகொள்ள வேண்டும். III. உலோக வேலைக்காக கொடுக்கப்பட்ட எளிய வரைபடங்களைப் படித்தல். IV. வெர்னியர்கள் மற்றும் மைக்ரோமீட்டர்களிலிருந்து அளவீடுகளைப் படித்தல் மற்றும் அதற்கேற்ப உலோக வேலைகள் (வெட்டுகள்) செய்தல். V. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

பதவிப் பெயர்	பணிகள்
பொறுத்துனர் (Fitter)	I. 1/64" அளவிடைகளில் வாசித்தல் மற்றும் பின்னங்களில் வெளிப்படுத்தப்படும் நீளம், அகலம் போன்றவற்றைக் குறித்ததல் மற்றும் நுண்ணிய அளவீடுகளை வாசித்தல் பற்றிய அறிவு. II. தனது தொழிலுடன் தொடர்புடைய அனைத்து உபகரணங்களின் பெயர்கள், பயன்பாடு மற்றும் களஞ்சியப்படுத்தல் பற்றிய நல்ல அறிவைப் பெற்றிருத்தல். III. நீராவி மொட்டோ டீசல் மற்றும் விலிரைட் சிறப்பு வகை வெல்டிங் வேலைகள் குறித்த நல்ல அறிவு பெற்றிருத்தல். IV. திறமையாக ஒழுங்கமைக்கும் திறன் இருத்தல். V. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
மெக்கானிஸ்ட் (Machinist)	I. திணைக்களம் சார்ந்த தொழிற்சாலைகளில் பயன்படுத்தப்படும் அரைக்கும் இயந்திரங்கள், வடிவமைக்கும் இயந்திரங்கள், துளையிடும் இயந்திரங்கள் போன்ற இயந்திரங்களில் குறைந்தது இரண்டு இயந்திரங்களிலேனும் திறமையாக செயல்படுத்தல். II. மேற்குறிப்பிட்ட இயந்திரங்களுக்கான பல்வேறு துணைக்கருவிகளை இணைத்துச் செயற்குத்தல். III. மேற்கண்ட இயந்திரங்களுடன் தொடர்புடைய பல்வேறு கருவிகளைப் பயன்படுத்துதல். IV. மேற்கூறிய இயந்திரங்களால் செய்யப்படும் பணிகளுக்குக் கொடுக்கப்பட்ட எளிய வரைபடங்களைப் படித்தல். V. வேர்னியர்கள் மற்றும் மைக்ரோமீட்டர்களிலிருந்து அளவீடுகளைப் படித்தல் மற்றும் அந்த அளவீடுகள் தொடர்பாக மேற்கண்ட இயந்திரங்களைப் பயன்படுத்தி தேவையான வேலையை முடித்தல். VI. திணைக்களத்திற்குச் சொந்தமான தான் பணிபுரியும் தொழிற்சாலையில் நிறுவப்பட்ட மேற்கண்ட இயந்திரங்களையும், அந்த நோக்கத்திற்காகப் பயன்படுத்தப்படும் பிற சாதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்களையும் தனது பொறுப்பில் வைத்திருக்கவும், பயன்படுத்தல் மற்றும் பாதுகாத்தல். VII. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
கொல்லர் (Blacksmith)	I. எழுதவும் வாசிக்கவும் திறன் இருத்தல் II. கொல்லன் வேலைக்குத் தேவையான கருவிகள் பற்றிய அறிவு III. தனது தொழிலுக்கு உரியதான ஆயுதங்களின்/கருவிகளின் பெயர்களைப் பயன்படுத்தல் அவற்றை வைத்திருக்கும் பழக்கம் இருத்தல். IV. தொழிலில் பொதுவாகப் பயன்படுத்தப்படும் உலோகங்கள் மற்றும் பிற பொருட்கள் பற்றிய அறிவு. V. உலைகளை எவ்வாறு உருவாக்குவது மற்றும் பராமரிப்பது என்பது பற்றிய அறிவு. VI. பொதுவான உலோக வேலைப்பாடு பற்றிய அறிவு. VII. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

பதவிப் பெயர்	பணிகள்
பராமரிப்பு மற்றும் செயற்பாட்டுப் பணியாளர் (Maintenance & Operating Labourer)	I. பாரிய/நடுத்தர அளவிலான நீர்த்தேக்கங்களின் அணைகள், அணைக்கட்டுகள் மற்றும் கசிவு பாதைகளின் வழக்கமான பராமரிப்பு மற்றும் செயல்பாடுகள். II. நீர் கட்டுப்பாடு/ பரிபாலன நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுதல். III. பருவ மழைக்காலங்களின் போது நீர்ப்பாசன அமைப்பு உள்கட்டமைப்பு வேலை மற்றும் நீர்ப்பாசன அமைப்புகளை வெள்ளத்தில் இருந்து பாதுகாத்தல் மற்றும் நீர்ப்பாசனக் கட்டுப்பாட்டு கதவுகளை முறையாகவும் பாதுகாப்பாகவும் திறத்தல். IV. பிரதான மற்றும் கிளை கால்வாய்களை சுத்தம் செய்தல்இ சிறிய பழுதுபார்ப்புகள், வாயில்களின் இயந்திர பாகங்களுக்கு எண்ணெய் இடுதல் மற்றும் கிரீஸ் செய்தல், கறைபடியாத வண்ணப்பூச்சுடன் வண்ணம் தீட்டுதல். V. விவசாய பாதைகள் மற்றும் கட்டிடங்களை மேம்படுத்துதல் மற்றும் பராமரித்தல். VI. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
நீர் பம்பி இயக்குநர் (Pump Operator)	I. பம்பினை சரியாக செயற்படுத்தல். II. மின்சாரம் பற்றிய பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் பற்றிய அறிவு. III. பம்பினைசெயற்படுத்துதல் மற்றும் நிறுத்துதல். IV. பம்பிற்கு எரிபொருள் மற்றும் உராய்வு எண்ணெய் இடுதல். V. பம்புகளில் உள்ள சிறிய இயந்திர பழுதுபார்ப்புகளை சரிசெய்தல். VI. பம்பிங் ஸ்டேஷனில் நிறுவப்பட்ட மின் மோட்டார்கள் மற்றும் இயந்திரங்களை இயக்குதல். VII. பகல் அல்லது இரவு என இரண்டு ஷிப்டுகளின்/ முறைகளின் கீழ் வேலை செய்யக்கூடியவராயிருத்தல். VIII. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
கொத்தன் (Mason)	I. கட்டுமானம் தொடர்பான கட்டமைப்புகளுக்கான குறிப்புகளை வாசித்தல். II. கட்டுமானம் தொடர்பான கட்டமைப்பு குறிப்புகளை எழுதி சமர்ப்பிக்க முடியுமாயிருத்தல். III. 1/20 முழு செங்கல் மற்றும் 1 ½ செங்கல் ஆகியவற்றால் ஆன சாதாரணமான பூரண முகப்புகள் மற்றும் கதவுகள் உள்ளிட்ட செங்கல் கட்டமைப்புகளை உருவாக்கும் திறன் இருத்தல். IV. பொதுவாகப் பயன்படுத்தப்படும் பிளாஸ்டர் கலவைகளைத் தயாரித்து பயன்படுத்தும் திறன் இருத்தல். V. பொதுவாகப் பயன்படுத்தப்படும் கொங்கிரீட் கலவைகளைத் தயாரித்து அவற்றிலிருந்து கட்டமைப்புகளை உருவாக்கும் திறன் இருத்தல். VI. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்
தச்சர் (Carpenter)	I. வாசிக்கவும் எழுதவும் திறன் II. 1/16" அளவிடைகளில் வாசிக்கும் திறன். III. மரவேலை தொடர்பாக தான் பணிக்கமர்த்தப்பட எதிர்பார்க்கப்படும் வேலை வகைகளில் நல்ல அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும். IV. பல்வேறு வகையான மரப்பலகைகளின் பண்புகள் மற்றும் பயன்பாடுகள் பற்றிய அறிவு. V. பல்வேறு வகையான பூச்சுகளின் பெயர்கள் மற்றும் பயன்பாடுகள் மற்றும் அவற்றை எவ்வாறு தயாரிப்பது என்பது பற்றிய அறிவு. VI. தனது தொழிலுக்குப் பொருத்தமான எளிய வரைபடங்களைப் படிக்கும் திறன். VII. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்

ප්‍රවේශ් පෙයර්	පණිකන්
நீர் குழாய் பொறுத்துனர் (Plumber)	I. நீர் குழாய்கள் மற்றும் பொருத்துதல்களை நிறுவுதல். II. நீர் குழாய்கள் மற்றும் பொருத்துதல்களைப் பராமரித்தல். III. நீர் குழாய் அமைப்புகள் மற்றும் தொடர்புடைய தேவையான பாகங்களை உருவாக்குதல். IV. நீர்ப்பாசன பணிப்பாளரால் (நீர் வலு/தலைமைப் பொறியியலாளர்/நீர்ப் பாசனப் பொறியியலாளர் /உபகரண மேற்பார்வையாளர்/உதவி உபகரண மேற்பார்வையாளர்/ ஆராய்ச்சி உதவியாளர்) ஒதுக்கப்படும் பிற பணிகள்.
உபகரண பொறுப்பாளர் (Instrument Artificier)	I. அளவீட்டு கருவிகளின் பழுது பார்த்தல், துல்லியமான அளவுகளை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் பராமரித்தல். II. பிற உபகரணங்களை பழுதுபார்த்தல் மற்றும் துல்லியத்தை உறுதி செய்வ தற்காகநடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் பராமரித்தல். III. உபகரணங்கள் பழுதுபார்ப்பதற்குத் தேவையான உரிய பாகங்களை உருவாக்குதல். IV. நீர் வலுப் பிரிவின் உயர் அதிகாரிகளின் அறிவுறுத்தலின்படி, உபகரணங்கள் பழுதுபார்க்கும் போது ஏற்படும் சிக்கல்கள் குறித்து உபகரணங்கள் பழுது பார்ப்பவர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குதல். V. நீர்ப்பாசன பணிப்பாளரால் (நீர் வலு/தலைமைப் பொறியியலாளர்/நீர்ப் பாசனப் பொறியியலாளர் /உபகரண மேற்பார்வையாளர்/உதவி உபகரண மேற்பார்வையாளர்/ ஆராய்ச்சி உதவியாளர்) ஒதுக்கப்படும் பிற பணிகள்.
உபகரணங்கள் பழுதுபார்ப்பவர் (Instrument Repairer)	I. நுண்ணிய பரிமாணங்களைப் வாசிக்க முடியுமாயிருத்தல். II. மீட்டரின் செயல்பாடுகள் மற்றும் அதில் உள்ள செயற்பாடுகள் பற்றிய கோட்பாடுகளின் பொதுவான புரிதலைப் பெற்றிருத்தல். III. ஏதேனும் பழுதடைந்த மீட்டர் அல்லது மீட்டர் கூறுகளில் உள்ள குறைபாட்டை இனங்கண்டு சரிசெய்ய முடியுமாயிருத்தல். IV. 1/32" அளவுகளில் மற்றும் தனது தொழிலுக்கு பொருத்தமான பிற அளவிடைகளை வாசிக்கும் திறன். திட்டத்தில் பயன்படுத்தப்படும் சிறிய கருவிகளைப் பயன்படுத்துவது பற்றிய அறிவு இருத்தல். V. தொடர்புடைய கருவிகள் மற்றும் மீட்டர் வகைகளை அடையாளம் காண முடியுமாயிருத்தல். VI. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
நீரியல் அளவீட்டு உதவியாளர் (Hydrological Survey Labourer)	I. தனது வேலை நேரத்தில் ஒவ்வொரு மணித்தியாலத்திற்கு ஒரு முறை அல்லது அறிவுறுத்தப்பட்டபடி வெவ்வேறு நேர இடைவெளிகளில் அல்லது ஆறுகளின் / நீர் நிலைகளின் நீர் மட்டத்தைவாசித்து குறித்தல். II. வெளியேற்ற அளவீடுகள் மற்றும் பிற புவியியல் அளவீடுகளை மேற்கொள்ளும்போது நீரியல் கள உதவியாளர்களுக்கு தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் வழங்குதல். III. நீர் அளவீட்டு நிலையங்களில் நிறுவப்பட்டுள்ள நிலையத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அனைத்து அரசு உபகரணங்கள் மற்றும் பொருட்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் சரியான பராமரிப்பை உறுதி செய்தல். IV. நீர் அளவீட்டு நிலையத்திற்குச் சொந்தமான நிலம்இ கட்டிடங்கள் மற்றும் அளவீட்டு தூண்களை முறையாக பராமரித்து சுத்தமாக வைத்திருத்தல். V. நீர் அளவீட்டு நிலையத்திற்குச் சொந்தமான பிற வானிலை கருவிகள் இருப்பின் அவற்றின் அளவீடுகளை வாசித்து பதிவு செய்தல். VI. நதி நீர் அளவீடுகள் மற்றும் மழைமானி தரவுகளை நீரியல் பிரிவால் தயாரிக்கப்பட்டு வழங்கப்படும் அச்சிடப்பட்ட படிவங்களில் பதிவு செய்தல். VII. ஆறுகளின் / நதிகளின் நீளம் மற்றும் அகலத்தை அளவிடுவதில் கள அலுவலர்களால் தேவையான உதவியைப் பெறுதல். VIII. வானொலி தகவல் தொடர்பு சாதனங்களை இயக்குதல். IX. உபகரணங்கள் செயலிழப்பின்போது அல்லது கனமழை அல்லது வெள்ளம் போன்ற அவசரநிலை ஏற்பட்டால் நீரியல் பிரிவுக்குத் தெரிவித்தல். X. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

பதவிப் பெயர்	பணிகள்
சுற்றுலா பங்களா பராமரிப்பாளர் (Circuit Banglow Keeper)	I. சுற்றுலா பங்களாவை சுத்தம் செய்து பராமரித்தல். II. சுற்றுலா பங்களா, அதன் வளாகம் மற்றும் தொடர்புடைய அனைத்து சொத்துக்களையும் பாதுகாத்தல் மற்றும் முறையாக பராமரித்தல். III. சுற்றுலா பங்களாவிற்கு வருகை தரும் முறையான விருந்தினர்களுக்கு தங்குமிடம், உணவு மற்றும் பிற பொருத்தமான வசதிகளை வழங்குதல். IV. கடமை தொடர்பான பற்றுச்சீட்டுக்கள், புத்தகங்கள், ஆவணங்கள் போன்றவற்றை முறையாகப் பராமரித்து, அவற்றை உரிய நேரத்தில் மேற்பார்வை அதிகாரியிடம் சமர்ப்பித்தல். V. சுற்றுலா பங்களாவிற்குச் சொந்தமான பொருட்களைப் பொறுப்பாக இருத்தல். VI. இப்பதவி 24 மணி நேரமும் பணிபுரியக்கூடிய பொறுப்பான பதவியாகும், அத்தோடு உரிய வளாகத்தில் தங்கியிருக்கவேண்டியபதவியாகும். VII. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
களஞ்சியசாலை பணியாளர் (களஞ்சியசாலை உதவியாளர்) (Store Aide)	I. பொருட்களை ஏற்றுதல், இறக்குதல் அல்லது தூக்குதல், அடுக்கி வைத்தல் மற்றும் பெக்கிங் செய்தல். II. களஞ்சிய சாலையில் உள்ள பொருட்களை இனங்காணுதல். III. களஞ்சிய சாலையில் உள்ள கட்டுமானப் பொருட்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் மற்றும் உதிரி பாகங்களை அவை பயன்பாட்டிற்குப் பிறகு அப்புறப்படுத்தப்படும் வரை களஞ்சியங்களில் பாதுகாப்பாக வைத்திருத்தல். IV. களஞ்சிய சாலைபொறுப்பாளரின் கடமைகளில் மற்றும் ஆவணங்களைப் பராமரித்தலில் உதவுதல். V. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.
பொறுத்துனர் (Fitter)	I. 1/64" அளவிடைகளை வாசித்தல் மற்றும் பின்னங்களில் வெளிப்படுத்தப்படும் நீளம், அகலம் போன்றவற்றைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் நுண்ணிய அளவீடுகளைப் படிப்பது பற்றிய அறிவு இருத்தல். II. தனது தொழிலுடன் தொடர்புடைய அனைத்து உபகரணங்களின் பெயர்கள், பயன்பாடு மற்றும் பாதுகாத்தல் பற்றிய அறிவு. III. நீராவி மொட்டே டீசல் மற்றும் வில்ரைட் என்ஜின்களில் வெல்டிங் வேலை பற்றிய சிறந்த அறிவு IV. (Chipping and Filing) வெல்டிங் மற்றும் விசேடமான வெல்டிங் முறையைத் திறமையாக செய்யும் திறன். V. பதவி தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரால் ஒதுக்கப்படும் பிற கடமைகள்.

02. ஆட்சேர்ப்பு முறை :

2.1. கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை மூலம் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவர். இந்த நேர்முகப் பரீட்சையில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களைக் கருத்திற்கொண்டு தகைமைகள் பரீட்சிக்கப்படும்.

புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான தலைப்புகள்	அதிகபட்ச புள்ளிகள்
கல்வித் தகைமைகள்	25
அனுபவம்	40
மேலதிக தொழில்சார் தகைமைகள்	10
பாட விதானத்துக்கு அப்பாற்பட்ட செயற்பாடுகள்	20
நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டும் திறமை	05
மொத்தம்	100

கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையில் புள்ளிகள் பெற்றுக்கொண்ட திறமை ஒழுங்கில் அதி கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பதாரர்களில் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு ஏற்ப பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவர்.

பதவிப்பெயர்	பதவிக்குரிய தொழில் தேர்ச்சி
செயற்படுத்துனர் (Operator)	I. மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்ட தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும். (இயந்திர உபகரணங்கள் பற்றி) II. மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட வகுப்பு A கனரக வாகன சாரதி அனுமதிப் பத்திரத்தை வைத்திருத்தல். III. கனரக வாகனங்கள் மற்றும் இயந்திர உபகரணங்களை இயக்குதல் மற்றும் பராமரித்தல் ஆகியவற்றில் குறைந்தபட்சம் 03 வருட நடைமுறைப் பயிற்சி.
டிரக்டர் செயற்படுத்துனர் (Tractor Operator)	I. மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட வகுப்பு A கனரக வாகன சாரதி அனுமதிப் பத்திரத்தை வைத்திருத்தல்.

පතවිට්ටෙයර්	පතවිට්ටුරිය තොමිල් තේර්ඡ්චි
මින් වල්ලුතර් (Electrician)	I. இயந்திரங்கள் மற்றும் வாகனங்களின் மின் பழுதுபார்ப்பு தொடர்பாக மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் NVQ 2 அல்லது அதற்குமேல் நிலையிலுள்ள மின் பழுதுபார்த்தல் பற்றிய 6 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சி சான்றிதழை பெற்றிருக்க வேண்டும். II. மெக்கட்ரோனிக்ஸ் துறையில் 6 மாத பயிற்சிநெறியை பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
இயந்திரவியலாளர் (Mechanic)	மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் இயந்திரங்கள் மற்றும் வாகன பழுதுபார்க்கும் துறையில் தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
வேல்டர் (Welder)	மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் வேல்டிங் (Welding) துறையில் தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
உலோக வேலையாளர் (Tinker)	மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் உலோக வேலை துறையில் தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
வர்ணம் தீட்டுபவர் (Painter)	மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் வர்ணம் தீட்டுதல் துறையில் தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
லேத்மன் (Latheman)	மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் லேத் வேகிங் (Lathe working) துறையில் தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
பொறுத்துனர் (Fitter)	மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் பொறுத்துதல் துறையில் தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
மெக்கானிஸ்ட் (Machinist)	மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் இரும்பு வெட்டுதல் மற்றும் பதித்தல் துறையில் தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
கொல்லர் (Blacksmith)	மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் கொல்லராக தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
பராமரிப்பு மற்றும் செயற்பாட்டுப் பணியாளர் (Maintenance & Operating Labourer)	செயற்பாடு மற்றும் பராமரிப்புக்காகப் பயன்படுத்தப்படும் சிறிய இயந்திரங்களைப் பயன்படுத்தி, குளக் கரைகள், கால்வாய்கள் மற்றும் நீர்ப்பாசனத்திற்குரிய அமைப்புகளை உட்கிய தரநிலைகளுக்கு ஏற்ப பராமரித்தல் மற்றும் இயந்திரங்களைப் பராமரித்தல், நீர் வெளியேற்றம் தொடர்பான கட்டுப்பாட்டு கட்டமைப்புகளில் வாயில்களை இயக்குதல் போன்ற பணிகளுக்கு சமமான பணியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து 6 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சி சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

පதවිப்பெயர்	පதවිக்குரிய தொழில் தேர்ச்சி
நீர் பம்பி இயக்குநர் (Pump Operator)	මූන්‍රාම් තිලෙ මත්තූම් தொழிற்கல்வி ஆணைக் குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்திலிருந்து நீர் பம்பி இயக்கம் அல்லது மோட்டார் வாகன பழுதுபார்த்தல் குறித்த 03 மாதங்களுக்குக் குறையாத பாடநெறியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
கொத்தன் (Mason)	මූන්‍රාම් තිලෙ මත්තූම් தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் கொத்தன் (Masonry) துறையில் 6 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சி சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
தச்சர் (Carpenter)	මූන්‍රාම් තිලෙ මත්තූම් தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் தச்சர் (Carpentry) துறையில் 6 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சி சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
நீர் குழாய் பொறுத்துனர் (Plumber)	මූන්‍රාම් තිලෙ මත්තූම් தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் நீர் குழாய் பொறுத்துதல் துறையில் 6 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சி சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
உபகரண பொறுப்பாளர் (Instrument Artificier)	தேசிய தொழில்நுட்பச் சான்றிதழ் பரீட்சை (NCT) அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும் மற்றும் தொடர்புடைய துறையில் மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்சார் கல்வி ஆணைக் குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்தில் குறைந்தது 02 வருட அனுபவத்தைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
உபகரணங்கள் பழுதுபார்ப்பவர் (Instrument Repairer)	මූන්‍රාම් තිලෙ මත්තූම් தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் உபகரணம் பழுதுபார்த்தல் துறையில் 6 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சி சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
நீரியல் அளவீட்டு உதவியாளர் (Hydrological Survey Labourer)	அரசு அல்லது தனியார் துறையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பொறியியல் நிறுவனத்திடமிருந்து வானிலை கருவிகளை (Meter Reading) (மழை அளவீடுகள் போன்றவை) வாசிப்பவர் அல்லது அளவையியல் தொழிலாளியாக குறைந்தபட்சம் 03 ஆண்டுகள் அனுபவம் பெற்றதற்கான சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
சுற்றுளா பங்களா பராமரிப்பாளர் (Circuit Banglow Keeper)	ஹோட்டல் பாடசாலையால் நடத்தப்படும் வீட்டு பராமரிப்பு அல்லது சமையல் கலைகளில் 6 மாத பாடநெறியை பூர்த்தி செய்து உரிய சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல்.
	அல்லது
	இலங்கை தொழிற்பயிற்சி அதிகார சபையால் நடத்தப்படும் 6 மாத வீட்டு பராமரிப்பு அல்லது சமையல் பாடநெறியை பூர்த்திசெய்தமைக்கான சான்றிதழ்.
	அல்லது
களஞ்சிய தொழிலாளி (களஞ்சிய உதவியாளர்)	මූන්‍රාම් තිලෙ මත්තූම් தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் வீட்டு பராமரிப்பு அல்லது சமையல் துறையில் 06 மாதங்கள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட பயிற்சி சான்றிதழைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
	களஞ்சியப் பொருட்கள் கணினிமயமாக்குதல், களஞ்சிய தரவுகளை எளிதாகபெற்றுக்காள்ள முடியும் என எதிர்பார்க்கப்படுவதால், மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக் குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்திடமிருந்து கணினித் துறையில் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
பொறுத்துனர் (Fitter)	මූන්‍රාම් තිලෙ මත්තූම් தொழில்சார் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளவாறு தேசிய தொழில்சார் கல்வி தகைமைகளில் (NVQ) குறைந்தபட்சம் இரண்டாம் மட்டத்தில் nghWj;Jதல் துறையில் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.

6.3 அனுபவம் - பதவி தொடர்பாக பெற்றுக்கொள்ளப் பட்ட அனுபவம் விசேட தகைமையாக கருதப்படும்.

6.4 உடல் மற்றும் உள ரீதியான தகைமைகள்: -
விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் பணிபுரிவதற்கும், பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் உடல், உள ஆரோக்கியத்தைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

6.5. ஏனைய தகைமைகள்:

- I. இலங்கை பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- II. சிறந்த நன்நடத்தையுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- III. விண்ணப்பதாரிகள் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு தேவையான தகைமைகள் பூர்த்திசெய்துள்ளதாக ஏற்றுக்கொள்வது விண்ணப்பதாரிகள் இவ் அறிவித்தலில் 05 மற்றும் 06 ஆம் பந்திகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் 2025 ஒக்டாபர் மாதம் 26 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் சகல விதத்திலும் பூர்த்தி செய்திருந்தால் மட்டுமே ஆகும். தகைமைகளை உறுதிபடுத்த உரிய சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் விண்ணப்பத்துடன் இணைத்தல் வேண்டும்.

7. விண்ணப்பம் தயாரித்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல்

- I. இந்த அறிவிப்பின் இறுதியில் வழங்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தின்படி, விண்ணப்ப தாரர் 21X29 செ.மீ (A4) அளவுள்ள தாளின் இருபுறமும் பயன்படுத்தி விண்ணப்பப் படிவத்தைத் தயாரிக்க வேண்டும். இலக்கம் 1 முதல் 3 வரை முதல் பக்கத்திலும், இலக்கம் 4 முதல் 5 வரை இரண்டாவது பக்கத்திலும், இலக்கம் 6 முதல் 8 வரை மூன்றாவது பக்கத்திலும், இலக்கம் 9 நான்காவது பக்கத்திலும் இடம்பெறும் வகையில் விண்ணப்பப் படிவம் தயாரிக்கப்பட வேண்டும்.
- II. விண்ணப்பங்கள் நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோன்றும் மொழியில் மட்டுமே தயாரிக்கப்பட வேண்டும்.
- III. ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டால், ஒவ்வொரு பதவிக்கும் தனித்தனி விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- IV. விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படும் போது ஒவ்வொரு விண்ணப்பத்திற்கும் விண்ணப்பம் மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சைக் கட்டணமாக ரூ. 500/- செலுத்துவது கட்டாயமாகும். இது நீர்ப்பாசன பணிப்பாளர் நாயகம், இலங்கை வங்கி, வைத்தியசாலை வீதி, கொழும்பு

01, திப்ரோபேன் கிளை என்ற பெயரில் பராமரிக்கப்படும் கணக்கு இலக்கம் 7042385 இல் வரவு வைக்கப்பட்டு அதன் பற்றுச்சீட்டு விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்பட வேண்டும்.

V. உரிய மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இணங்க மற்றும் முறையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் எந்த அறிவிப்பும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.

VI. விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப்பெற்றமைப் பற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது. தபாலில் தொலைந்து போன விண்ணப்பங்கள் தொடர்பான எந்தவொரு முறைப்பாடுகளும் பரிசீலிக்கப்படமாட்டாது.

VII. நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்காக வழங்கப்படும் கடிதங்கள், விண்ணப்பதாரர் இந்தப் பதவிக்கான தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளதாக கருதப்படமாட்டாது.

VIII. விண்ணப்பத்தில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை, அரசு பாடசாலையின் தலைமை ஆசிரியர்/ஓய்வு பெற்ற அதிகாரி, பிரதேசத்தின் கிராம அலுவலர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர், வழக்கறிஞர், பொது நொத்தாரிசு முப்படைகளின் அதிகாரி, அரசு அல்லது மாகாண பொது சேவையில் உள்ள அதிகாரி அல்லது நிரந்தர பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் அல்லது ஒரு பௌத்த விகாரையின் தலைமை தேரர் அல்லது தலைமை வணக்கத்திற்குரிய தேரர் அல்லது வேறு மதத்தின் வழிபாட்டுத் தலத்திற்குப் பொறுப்பான ஒருவர் அல்லது மதகுருமார்கள் சங்கத்தில் குறிப்பிடத்தக்க பதவியை வகிக்கும் ஒருவர் ஆகியோரால் உறுதிசெய்யப்பட வேண்டும்.

IX. விண்ணப்பம் அடங்கிய உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில், தாங்கள் விண்ணப்பிக்கும் பதவிக்கு ஏற்ப, "நீர்ப்பாசனத் திணைக்களத்தின் வெற்றிடமாகவுள்ள ஆரம்ப அரை தேர்ச்சி பெற்ற சேவைத் தொகுதியின் பதவிக்கான திறந்த ஆட்சேர்ப்பு - 2025" என்று தெளிவாகக் குறிப்பிட்டு, 2025 ஒக்டாபர் மாதம் 26 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் நீர்ப்பாசன பணிப்பாளர் நாயகம், நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம், 230, பௌத்தலோக மாவத்தை, கொழும்பு 07 என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் மட்டுமே அனுப்ப வேண்டும்.

8. பொய்யான தகவல்களை சமர்ப்பித்தல் :

விண்ணப்பத்தினை நிரப்பும் போது மிகவும் கவனமாக சரியான தகவல்களை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். பரீட்சார்த்தியினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள ஏதேனு மொரு விடயம் தவறானது அல்லது பொய்யானது என

1.0 1.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)

1.2 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)

1.3 முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் :
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)

1.4 முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் :
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)

1.5 தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.6 பெண் ஆண் பற்றி
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்.) பெண் 1

--

ஆண் 2

--

- 2.0 2.1 நிரந்தர முகவரி :
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)
2.2 நிரந்தர முகவரி :
(சிங்களத்தில்/ தமிழில்)
2.3 பரீட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :
(i) (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :
(ii) (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :
2.4 தொலைபேசி இலக்கம் : தனிப்பட்ட

- 3.0 3.1 திருமணமானவர்/ திருமணமாகாதவர் பற்றி :

திருமணமாகாதவர் 1 ☐
திருமணமானவர் 2 ☐

- 3.2 பிறந்த திகதி :
உரிய கூட்டினுள் எழுதவும்.

வருடம் : மாதம் : திகதி :

- 3.3 விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித்தினத்திற்கு வயது :

வருடம் : மாதம் : நாள் :

- 3.4 நீங்கள் ஒரு இலங்கை பிரசையா, பிறப்பின் மூலமா? பதிவின் மூலமா? :

- 4.0 கல்வித் தகைமைகள் :

- 4.1 க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை பற்றிய விபரம்

- I. பரீட்சையின் வருடமும் மாதமும் ;.....
II. சுட்டெண் :

பாடங்கள்	தரம்	பாடங்கள்	தரம்
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

- 4.2 க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை பற்றிய விபரம்

- I. பரீட்சையின் வருடமும் மாதமும் ;.....
II. சுட்டெண் :

பாடங்கள்	தரம்	பாடங்கள்	தரம்
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

.....

.....

.....

.....

.....

ஆம்		இல்லை	
-----	--	-------	--

பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் திகதி

பற்றுச்சீட்டை இங்கே ஒட்டவும்

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

09-296