தேசிய கல்வி ஆணைக்குழு

பதவி வெற்றிடங்கள்

தேசிய கல்விக் ஆணைக்குழுவில் தற்போது வெற்றிடமாக உள்ள சிரேஷ்ட கொள்கை ஆய்வு அதிகாரி (தரம் I), உதவி/துணைச் செயலாளர் (தரம் II), கணக்காளர் (தரம் II), கொள்கை ஆய்வு அலுவலர் (தரம் II), நிர்வாக அலுவலர் (தரம் II), திட்ட அலுவலர் (கொள்கை/திட்டமிடல்) (தரம்),III) திட்ட அலுவலர் (நிதி) (தரம் III), அபிவிருத்தி அலுவலர் (தரம் III), முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர் (தரம் III), சாரதி (தரம் III) ஆகிய பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்காக தகுதி பெற்ற இலங்கை பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. பொதுத் தகைமைகள்

(i) சிறந்த நன்னடத்தையைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்.

(ii) நீதிமன்றம் மூலம் குற்றவாளி எனத் தீர்ப்பளிக்கப்பட்டு தண்டிக்கப்பட்ட நபராக இருக்கக்கூடாது.

(iii) விண்ணப்பங்களை ஏற்கும் இறுதித் திகதியில், விண்ணப்பதாரிகளின் வயது எல்லை பின்வருமாறு இருக்க வேண்டும்:

சிரேஷ்ட கொள்கை ஆய்வு அதிகாரி (I தரம்): குறைந்தபட்சம் 30 வயது, அதிகபட்சம் 55 வயது.

உதவி/பிரதிச் செயலாளர் (II தரம்): குறைந்தபட்சம் 22 வயது, அதிகபட்சம் 45 வயது.

கணக்காளர் (II தரம்): குறைந்தபட்சம் 22 வயது, அதிகபட்சம் 45 வயது.

கொள்கை ஆய்வு அலுவலர் (II தரம்): குறைந்தபட்சம் 22 வயது, அதிகபட்சம் 45 வயது.

நிர்வாக அலுவலர் (II தரம்): குறைந்தபட்சம் 22 வயது, அதிகபட்சம் 45 வயது.

நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலர் (கொள்கை/திட்டமிடல்/நிதி) (III தரம்): குறைந்தபட்சம் 22 வயது, அதிகபட்சம் 45 வயது.

முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர் (தொழில்நுட்பம் சாராதது) (III தரம்): குறைந்தபட்சம் 18 வயது, அதிகபட்சம் 45 வயது.

சாரதி (III தரம்): குறைந்தபட்சம் 18 வயது, அதிகபட்சம் 45 வயது.

(அரச மற்றும் அரை அரசுத் திணைக்களங்களில் பணிபுரிபவர்களுக்கும் உள்ளக விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் அதிகபட்ச வயது எல்லை ஏற்புடையதாகமாட்டாது.)

(iv) பதவிக்கு உரிய கடமைகளைச் சிறப்பாக நிறைவேற்றவும், நாட்டின் எந்தப் பகுதியில் வேண்டுமானாலும் சேவையாற்றவும் தேவையான உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியம் உடையவராக இருக்க வேண்டும்.

02. ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பான நிபந்தனைகள்

இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது. நியமனம் செய்யப்பட்ட திகதியிலிருந்து 3 வருட நன்னடத்தை காலத்திற்கு உட்படுத்தப்பட்டதா இருக்கும். ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் மற்றும் ஊழியர் சேமலாப நிதியம் ஆகியவற்றிற்கு பங்களிப்பு உரித்து உடையதாகும். அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்படுள்ள மற்றும் காலத்துக்கு காலம் நடைமுறைக்கு வரக்கூடிய பொதுச் சட்டங்கள், நியதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு உட்பட்டதாகும். வேலையின் தேவைக்கேற்ப முறையான நடைமுறையின் அடிப்படையில் தகுதியானவர்கள் தேர்வு செய்யப்படுவார்கள்.

03. ஒவ்வொரு பதவி தொடர்பிலும் தொடர்பான தகவல்கள்

3.1 பதவி	**சிரேஷ்ட கொள்கை ஆய்வு அதிகாரி - (தரம்I)**
3.1.1சம்பள அளவுத்திட்டம்	**AR 2- 2025: (133,220 – 3,600 x 10 – 169,220)** **அரச முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 இற்கு ஏற்ப செயற்படுத்தப்படும்.**
3.1.2 தகைமைகள்	**வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள் (பின்வருவனவற்றில் 1 அல்லது 2)** 1. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி, முகாமைத்துவம், விஞ்ஞானம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணினி விஞ்ஞானம், கணிதம், புள்ளிவிபரவியல், சமூக விஞ்ஞானம், பொருளாதாரம் அல்லது பதவிக்குரிய ஏதேனும் ஏனைய விசேட துறையில் பல்கலைக்கழகப்பட்டம்˙. **அத்துடன்** சம்பந்தப்பட்ட துறையில் பட்டப் பின்படிப்பு பட்டம் (Postgraduate Degree) பெற்றிருத்தல் **மற்றும்** முதல் பட்டம் பெற்ற பின்னர் அரச, அரச கூட்டுத்தாபனம், சபை, நியதிச்சட்ட நிறுவனம் அல்லது ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட தனியார் நிறுவனம் ஒன்றில் குறைந்தபட்சம் எட்டு (08) ஆண்டுகள் ஆய்வு தொடர்பான அனுபவம். 2. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி, முகாமைத்துவம், விஞ்ஞானம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணினி விஞ்ஞானம், கணிதம், புள்ளிவிபரவியல், சமூகவியல், பொருளாதாரம் அல்லது ஏனைய சிறப்புப் பட்டம் ஆகியவற்றில் பல்கலைக்கழகப்பட்டம் ˙ பெற்ற தொடர்புடைய துறையில் கலாநிதிப் பட்டம் (PhD).

	மற்றும் முதல் பட்டம் பெற்ற பின்னர் அரச, அரச கூட்டுத்தாபனம், சபை, நியதிச்சட்ட நிறுவனம் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனியார் நிறுவனத்தில் குறைந்தது ஐந்து (05) ஆண்டுகள் ஆய்வு தொடர்பான அனுபவம். **உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே தகைமை 1 அல்லது 2 அல்லது 3)** 1. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும். 2. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி, முகாமைத்துவம், விஞ்ஞானம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணனி விஞ்ஞானம், கணிதம், புள்ளிவிபரவியல், சமூக விஞ்ஞானம், பொருளாதாரம் அல்லது பதவியுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் ஏனைய பாடப் பிரிவில் விசேட/ சாதாரண பல்கலைக்கழகப்பட்டம்˙. **மற்றும்** உரிய துறையில் பட்டப்பின் படிப்பு பட்டம் (Post Graduate Degree) பெற்றிருத்தல் "கல்வி/ஆய்வு" சேவை வகை (AR1) பதவியில் குறைந்தபட்சம் எட்டு (08) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல். 3. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட, கல்வி, முகாமை, விஞ்ஞானம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணினி விஞ்ஞானம், கணிதம், புள்ளிவிபரவியல், சமூக விஞ்ஞானம், பொருளாதாரம் அல்லது அந்தப் பதவிக்கு பொருத்தமான பாடப்பிரிவில் வேறு ஏதேனும் விசேட/பொதுப் பட்டம் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல். **அத்துடன்** தொடர்புடைய துறையில் கலாநிதிப் பட்டம் (Ph.D) பெற்றிருத்தல். **மற்றும்** கல்வி/ஆய்வு சேவை (AR1) பிரிவில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

3.2 பதவி	i. **உதவி/பிரதிச் செயலாளர் - (II தரம்)** ii. **கணக்காளர் - (II தரம்)**
3.2.1சம்பள அளவுத்திட்டம்	**MM 1-1 – 2025:ரூ. (91,690 – 2,480 x 3,450 x 15 – 168,240)** **அரச முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 இற்கு ஏற்ப செயற்படுத்தப்படும்.**
3.2.2 தகைமைகள்	i. **உதவி/பிரதிச் செயலாளர் - (II தரம்)** **வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்** 1. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மனித வளங்கள் முகாமைத்துவம், அரச நிர்வாகம், அரச முகாமைத்துவம், வணிகம், வியாபார நிர்வாகம் அல்லது பதவிக்குரிய துறையில் ஏதேனும் ஏனைய பல்கலைக்கழகப்பட்டம் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல். **அத்துடன்** 2. பல்கலைக்கழகப் பட்டத்தைப் பெற்றுக் கொண்ட பின்னர்,பதவிக்கு உரிய விடயத்துறையில் குறைந்த பட்சம் ஒரு (01) வருட அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல். **உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)** 1. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும். 2. ‘‘கனிஷ்ட முகாமையாளர’’ (JM) சேவைப் பிரிவில், தொடர்புடைய துறையில் ஒரு பதவியில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும். **(ii) கணக்காளர் - (II தரம்)** **வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே தகைமைகள் 1 அல்லது 2)** 1. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கியல், நிதி, முகாமைத்துவம், வணிக நிர்வாகம், வணிக முகாமைத்துவம், அல்லது பதவியுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் ஏனைய பாடத் துறையில் பல்கலைக்கழகப்பட்டம் ஒன்றைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

	மற்றும் பட்டம் பெற்ற பிறகு, பதவிக்கு தொடர்புடைய பாடத் துறையில் குறைந்தது ஒரு (01) வருட அனுபவத்தைப் பெற்றிருக்க வேண்டும். 2. பதவியின் பாடப்பிரிவுடன் தொடர்புடைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டய தொழில்முறை நிறுவனத்தின் இடைநிலைத் தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும் மற்றும் தகுதியைப் பெற்ற பின்னர், பதவியுடன் தொடர்புடைய பாடப்பிரிவில் குறைந்தது ஒரு (01) வருட அனுபவத்தைப் பெற்றிருக்க வேண்டும். **உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள்** மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
3.3 பதவி 3.3.1 சம்பள அளவுத்திட்டம் 3.3.2 தகைமைகள்	**கொள்கை ஆய்வு அலுவலர் - (II தரம்)** **AR 1- 2025 : ரூ. (91,650 - 10 x 2,480 - 15 x 3,450 – 168,200)** **அரச முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 இற்கு ஏற்ப செயற்படுத்தப்படும்.** **வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள் (பின்வருவனவற்றில் 1 அல்லது 2)** 1. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி, புள்ளிவிபரவியல், முகாமைத்துவம், விஞ்ஞானம், கணிதம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணினி விஞ்ஞானம், சமூக விஞ்ஞானம், பொருளாதாரம் அல்லது ஏதேனும் ஏனைய விசேட துறையில் பல்கலைக்கழகப்பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும். 2. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி, புள்ளிவிபரவியல், முகாமைத்துவம், விஞ்ஞானம், கணிதம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணினி விஞ்ஞானம், சமூக விஞ்ஞானம் அல்லது பொருளாதாரம் அல்லது பதவியுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் பாடப்பிரிவில் ஏதேனும் ஏனைய பொதுப் பட்டத்துடன் உரிய விடயத்துறையில் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருக்க வேண்டும். **உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)** 1. மேலே குறிப்பிட்டுள்ளவாறு வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

	2. "நிகழ்ச்சித் திட்ட அலுவலர்/அபிவிருத்தி அலுவலர்" (MA - 4) சேவைப் பிரிவில் தொடர்புடைய துறையில் குறைந்தபட்சம் எட்டு (08) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
3.4 பதவி 3.4.1 சம்பள அளவுத்திட்டம் 3.4.2 தகைமைகள்	**நிர்வாக அலுவலர் - (II தரம்)** **JM 1 -1 - 2025 : ரூ. (72,650 - 10 x 1,360 - 18 x 2,040 – 122,970)** **அரச முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 இற்கு ஏற்ப செயற்படுத்தப்படும்.** **வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்** பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மனிதவள முகாமை, வணிக நிர்வாகம், வணிக முகாமைத்துவம், அரச நிர்வாகம் அல்லது பதவியுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் ஏனைய பாடப் பிரிவில் பட்டம் பெற்றிருக்க வேண்டும். **உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)** 1. மேலே குறிப்பிட்ட வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகைமைகளை பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும். 2. " முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் சாராதது" (MA 1) சேவைப் பிரிவின் தரம் II இல் தொடர்புடைய துறையில் குறைந்தது ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையை பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
3.5 பதவி 3.5.1சம்பள அளவுத்திட்டம் 3.5.2 தகைமைகள்	(i) **நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலர் (கொள்கை/திட்டமிடல்) - (தரம் III)** (ii) **நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலர் (நிதி) - (தரம் III)** (iii) **அபிவிருத்தி அலுவலர் - (தரம் III)** **MA 4 – 2025 - ரூ. (64,320 - 10 x 1,360 - 15 x 1,670 - 5 x 2,040 - 113,170)** **அரச முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 இற்கு ஏற்ப செயற்படுத்தப்படும்.** **(i) நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலர் (கொள்கை/திட்டமிடல்) - (தரம் III)** **வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்** பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி, முகாமைத்துவம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணினி அறிவியல், கணிதம், புள்ளிவிபரவியல், விஞ்ஞானம், சமூக விஞ்ஞானம், பொருளாதாரம் அல்லது பதவியுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும்

<table>
<tr>
<td></td>
<td>
ஏனைய பாடப் பிரிவில் பல்கலைக்கழகப் பட்டம் ஒன்றைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)

மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
“முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் சாராதது” (MA 1) சேவைப் பிரிவில் தொடர்புடைய துறையில் குறைந்தது எட்டு (08) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

(ii) நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலர் (நிதி) - (தரம் III)
வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கியல், நிதி, வணிகம், வணிக நிர்வாகம் மற்றும் முகாமை அல்லது பதவியுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் ஏனைய பாடப் பிரிவில் பல்கலைக்கழக பட்டம் ஒன்றைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
பதவியுடன் தொடர்புடைய பாடப் பிரிவுடன் தொடர்புடைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டய தொழில்முறை நிறுவனத்திலிருந்து இடைநிலைப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும்.

உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2)

மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
“முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் சாராதது” (MA 1) சேவைப் பிரிவில் தொடர்புடைய துறையில் குறைந்தது எட்டு (08) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

(iii) அபிவிருத்தி அலுவலர் (தரம் III)
வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்
பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி, முகாமைத்துவம், தகவல் தொழில்நுட்பம், கணினி விஞ்ஞானம், கணிதம், நூலக விஞ்ஞானம், புள்ளிவிபரவியல், பொருளாதாரம், சமூக விஞ்ஞானம் அல்லது பதவியுடன் தொடர்புடைய ஏதேனும் ஏனைய பாடப் பிரிவில் பல்கலைக்கழகப் பட்டம் ஒன்றைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.
</td>
</tr>
</table>

	உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் (கீழே 1 அல்லது 2) 1. மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும். 2. "முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் சாராதது" (MA 1) சேவைப் பிரிவில் தொடர்புடைய துறையில் ஒரு பதவியில் குறைந்தது எட்டு (08) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையை பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
3.6 பதவி 3.6.1 சம்பள அளவுத்திட்டம் 3.6.2 தகைமைகள்	**முகாமைத்துவ உதவியாளர் (தொழில்நுட்பம் சாராதது) - (தரம் III)** **MA 1 - 1 – 2025 - ரூ. (46,220 – 10 x 540 – 7 x 630 – 4 x 890 –20 x 1,190 – 83,390)** **அரச முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 இற்கு ஏற்ப செயற்படுத்தப்படும்.** **வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகள்** கல்வி (அ) கல்விப் பொதுத் தராதர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் பின்வரும் பாடங்கள் உட்பட நான்கு (04) பாடங்களில் திறமைச் சான்றிதழுடன் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும் i. சிங்களம் / தமிழ் ii. கணிதம் iii. ஆங்கில மொழி (ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதர (உயர் தரம்) பரீடசையில் குறைந்தது மூன்று பாடங்களில் (பொதுப் பரீட்சை தவிர்த்து) சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். (இ) பதவிக்கான விசேட ஏனைய தகைமைகள்:- மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாத கணினி கற்கைநெறியில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். **உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள்** (அ) முதன்மை தரம் - திறன்சாராத மற்றும் திறன்சார் சேவை பிரிவுகளில் கீழே உள்ள "ஆ", "இ" மற்றும் "உ" இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்ட ஊழியர்கள் இந்தப் பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

	(ஆ) கல்விப் பொதுத்தராதர (சாதாரண தர) பரீட்சையில் பின்வரும் பாடங்கள் உட்பட நான்கு (04) பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். i. சிங்களம் / தமிழ் ii. கணிதம் iii. ஆங்கில மொழி மற்றும் மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்கழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாத கணினி கற்கை நெறியில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். (இ) சேவையில் நிரந்தர நியமனங்களை வைத்திருக்க வேண்டும் மற்றும் அந்த நியமனங்களில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும். (இ) உரிய தேதிக்கு முன்னர் நிரந்தரப் பதவியில் 05 ஆண்டுகள் தொடர்ச்சியான திருப்திகரமான சேவையை பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.
3.7 பதவி 3.7.1சம்பள அளவுத்திட்டம் 3.7.2 தகைமைகள்	**சாரதி - (தரம் III)** **PL 3 - 2025- ரூ. (43,280 – 10 x 490 – 10 x 540 – 10 x 590 – 10 x 630 – 67,040)** **அரச முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 இற்கு ஏற்ப செயற்படுத்தப்படும்.** **வெளிவாரி விண்ணப்பதாரரிகள் :-** **கல்வித் தகைமைகள் :** கல்விப் பொதுத்தராதர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் இரண்டு (02) திறமைச் சித்திகளுடன் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மிகாமல் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். **தகுதிகள்** கனரக வாகனங்களை செலுத்துவதற்காக மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளர் தலைமை அதிபதிஅவர்களால் வழங்கப்பட்ட மோட்டார் வாகன சாரதி உரிமத்தை வைத்திருக்க வேண்டும் மற்றும் சாரதிஅனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்ற பின்னர் குறைந்தது மூன்று (03) ஆண்டுகள் சாரதி அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

	உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள்:- மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளர் தலைமை அதிபதி அவர்களால் வழங்கப்பட்ட கனரக வாகனங்களை செலுத்துவதற்கான மோட்டார் வாகன சாரதி அனுமதிப் பத்திரத்தை பெற்றிருக்க வேண்டும் மற்றும் சாரதிஅனுமதிப்பத்திரத்தை பெற்ற பின்னர் குறைந்தது மூன்று (03) ஆண்டுகள் சாரதி அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும். **மற்றும்** முதன்மை தொழில்நுட்பம் சாராத(PL 1) சேவைப் பிரிவில் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையை பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

விண்ணப்பதாரிகள் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தின்படி தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களை பதிவுத் தபாலில் தலைவர், தேசிய கல்வி ஆணைக்குழு, முதல் மாடி,Block 5, BMICH,கொழும்பு 07 என்ற முகவரிக்கு 28.10.2025 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் அனுப்ப வேண்டும். உரிய திகதிக்கு பின்னர்கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பம் அடங்கிய கடித உறையின் மேல் இடது மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவி தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். முழுமையற்ற விண்ணப்பங்கள் மற்றும் உரிய திகதிக்கு பின்னர்கிடைக்கப் பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

ஏற்கனவே அரச/அரை-அரசு சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தங்கள் விண்ணப்பங்களை நிறுவனத் தலைவர் மூலம் அனுப்ப வேண்டும்.

இந்த விளம்பரத்திற்கு ஏற்ப,வெற்றிடங்களை முழுமையாக நிரப்புவதற்கு, நிரப்பாமல் இருப்பதற்கு அல்லது ஒரு சில வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு தேசிய கல்வி ஆணைக்குழு முழுமையான அதிகாரத்தைக் கொண்டுள்ளது.

எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தேவையான அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருப்பவர்கள் மாத்திரமே தொடர்புடைய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையின்படி பரிசீலிக்கப்படுவார்கள். (விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்ட பின்னர் நியமன அதிகாரியால் நியமிக்கப்பட்ட குழுவால் நடத்தப்படும் எழுத்மூல போட்டிப்பரீட்சை மற்றும்/அல்லது கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணலின் முடிவுகளின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.)

தயவுசெய்து கவனிக்கவும். - இந்த நிறுவனம் தற்போது முதல் மாடியில், Block 5, BMICH, கொழும்பு 07 இல் அமைந்துள்ளது மற்றும் ஏதேனும் கிளை அலுவலகங்கள் இல்லை.

தலைவர்

தேசிய கல்வி ஆணைக்குழு

முதல் மாடி,Block 5, BMICH

கொழும்பு 07.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

(சிரேஷ்ட கொள்கை ஆய்வு அதிகாரி (தரம் I), உதவி/பிரதிச் செயலாளர் (தரம் II), கணக்காளர் (தரம் II), கொள்கை ஆய்வு அலுவலர் (தரம் II), நிர்வாக அலுவலர் (தரம் II),நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலர் (கொள்கை/திட்டமிடல்) (தரம் III),நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலர் (நிதி) (தரம் III),அபிவிருத்தி அலுவலர் (தரம் III) பதவிகளுக்கு மாத்திரம்)

தேசிய கல்வி ஆணைக்குழுவின் ....பதவிக்கான விண்ணப்பப் படிவம்

1 விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர்:..

1.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்:..

2. நிரந்தர முகவரி:...

3. தொலைபேசி இல: ....

4. தேசிய அடையாள அட்டை இல:..

5. பிறந்த தேதி: ஆண்டு .... மாதம் .... திகதி ....

5.1 விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கான இறுதி தேதியின்படி வயது: ஆண்டு............. மாதம் .... நாள் ....

6. பால்நிலை:....................................

7. பிறப்பினாலா அல்லது பதிவு மூலமா இலங்கை பிரசை:.....................................

8. கல்வித் தகைமைகள்

8.1 முதல் பட்டத்தின் விவரங்கள்

பல்கலைக்கழகப் பட்டத்தின் பெயர்

பட்டம் பெற்ற பல்கலைக்கழகம்

பட்டம் வெளிவாரியானதா/உள்வாரியானதா?

பட்டம் பெற்ற ஆண்டு மற்றும் மொழி மூலம்	பட்டத்துக்கான பாடங்கள்	சித்தி

8.2 பட்டப்பின்படிப்பு அல்லது ஏனைய பட்டப்படிப்பு கற்கை நெறிகளின் விவரங்கள்
பட்டத்தின் பெயர்
பட்டம் பெற்ற பல்கலைக்கழகம்

பட்டம் பெற்ற ஆண்டு மற்றும் மொழி மூலம்	பட்டத்துக்கான பாடங்கள்	சித்தி

9. ஏனைய தகைமைகள்:

....

....

....

....

10. தொழில்முறை தகைமைகள்:

....

....

....

11. வேலை அனுபவம் (கல்வி மற்றும் ஆய்வு)

....

....

....

12. இங்கு கொடுக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து தகவல்களும் எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் அடிப்படையில் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என்று நான் வெளிப்படுத்துகின்றேன். ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக என்னால் பிழையான தகவல்களை நான் வழங்கியுள்ளேன் என ஆட்சேர்ப்புக்கு முன்னரோ அல்லது பின்னரோ கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், இழப்பீடு இல்லாமல் பணிநீக்கம் உட்பட தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும் என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன்.

…………………………………….. ……………………………………………

திகதி விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

13. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தின் சான்றிதழ்: இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி./செல்வி ...., என்பவரை எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும், அவர் இத்திகதியில் என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்றும் இதன் மூலம் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

…………………………………….

கையொப்பத்தை சான்றளிக்கும் நபரின் கையொப்பம்.

திகதி : …………………………………..

இடம் : ………………………………….

(உத்தியோகபூர்வஇலச்சினை இட்டு சான்றளிக்கப்பட வேண்டும்)

14. ஏற்கனவே பணியில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு நிறுவனத் தலைவரிடமிருந்து சான்றிதழ்

.... திரு./திருமதி./செல்வி தற்போது இந்த நிறுவனத்தில் .... என்ற பதவியில் பணியாற்றுகிறார். அவர் மேலே வழங்கியுள்ள தகவல்கள் சரியானவையாகும். மேலும் அவர் விண்ணப்பிக்கும் பதவிக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் இந்த நிறுவனத்தின் சேவையிலிருந்து அவரை விடுவிக்க முடியும்/முடியாது. அவர் எவ்வித முறையிலுமான ஒழுக்காற்று தண்டனைக்கு உட்பட்டிருக்கவில்லை. இந்த விண்ணப்பத்தை நான் பரிந்துரைத்து/பரிந்துரைக்காமல் சமர்ப்பிக்கிறேன்.

....

திகதி கையொப்பம் மற்றும் உத்தியோகபூர்வ இலச்சினை

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

(முகாமைத்துவ சேவை அலுவலர் (தரம் III),சாரதி (தரம் III) பதவிகளுக்கு மாத்திரம்)

தேசிய கல்வி ஆணைக்குழுவின் ....பதவிக்கான விண்ணப்பப் படிவம்

(1) விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர்:...

1.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்:...

(2) நிரந்தர முகவரி:..

(3) தொலைபேசி இல: ....

(4) தேசிய அடையாள அட்டை இல:...

(5) பிறந்த திகதி: வருடம் .... மாதம் .... நாள் ....

5.1 விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெறும் இறுதித் திகதியின்படி வயது: வருடம்............. மாதம் .... நாட்கள் ....

(6) பால்நிலை:...

(7) பிறப்பினாலா அல்லது பதிவின் மூலமா இலங்கை பிரசை:....................................

(8) கல்வித் தகைமைகள்

8.1 க.பொ.த. சாதாரண தரப் பரீட்சை:

ஆண்டு: ....

சுட்டெண்: ....

மொழி மூலம்: ....

தொடர் இல.	பாடம்	தரம்
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

8.2 க.பொ.த. உயர்தரப் பரீட்சை:

ஆண்டு: ....

சுட்டெண்: ....

மொழி மூலம்: ....

தொடர் இல.	பாடம்	தரம்
1.		
2.		
3.		
4.		

(9) ஏனைய தகைமைகள்:

....

....

....

....

....

....

(10) தொழில்முறை தகைமைகள்:

....

....

....

(11) வேலை அனுபவம்:

....

....

....

(12) இங்கு கொடுக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து தகவல்களும் எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் அடிப்படையில் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை என்று நான் வெளிப்படுத்துகின்றேன். ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக என்னால் பிழையான தகவல்களை நான் வழங்கியுள்ளேன் என ஆட்சேர்ப்புக்கு முன்னரோ அல்லது பின்னரோ கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், இழப்பீடு இல்லாமல் பணிநீக்கம் உட்பட தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும் என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன்.

……………………………………..   ………………………………………….

திகதி   விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

13. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தினை சான்றுப்படுத்தல்: இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி./செல்வி ...., என்பவர் எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் என்றும், அவர் இத்திகதியில் என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்றும் இதன் மூலம் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

…………………………………

கையொப்பத்தை சான்றளிக்கும் நபரின் கையொப்பம்.

பெயர்:……………………………………

பதவி:……………………………………

முகவரி:……………………………………

திகதி : …………………………………..

14. ஏற்கனவே பணியில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு நிறுவனத் தலைவரிடமிருந்து சான்றிதழ்

.... திரு./திருமதி./செல்வி தற்போது இந்த நிறுவனத்தில் .... என்ற பதவியில் பணியாற்றுகிறார். அவர் மேலே வழங்கியுள்ள தகவல்கள் சரியானவையாகும். மேலும் அவர் விண்ணப்பிக்கும் பதவிக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் இந்த நிறுவனத்தின் சேவையிலிருந்து அவரை விடுவிக்க முடியும்/முடியாது. அவர் எவ்வித முறையிலுமான ஒழுக்காற்று தண்டனைக்கு உட்பட்டிருக்கவில்லை. இந்த விண்ணப்பத்தை நான் பரிந்துரைத்து/பரிந்துரைக்காமல் சமர்ப்பிக்கிறேன்.

....

திகதி கையொப்பம் மற்றும் உத்தியோகபூர்வ இலச்சினை