

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය
(1987 අංක 50 දරණ පනත යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද)

පුරප්පාඩු

උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ පහත සඳහන් තනතුරු පුරප්පාඩුව පිරවීම සඳහා අදාළ සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

ප්‍රසම්පාදන නිලධාරී - II ශ්‍රේණිය - JM 1-1 (පුරප්පාඩු 01)

බාහිර අයදුම්කරුවන් (පහත සුදුසුකම් 1 හෝ 2)

1. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විෂය ක්ෂේත්‍රයට අදාළ උපාධියක් ලබා තිබීම.
2. මිලදී ගැනීම් හා සැපයීම් විෂය ක්ෂේත්‍රයට අදාළ පිළිගත් වරලත් වෘත්තීය ආයතනයක අන්තර් මධ්‍යම පරීක්ෂණය සමත්වීම.

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් (පහත සුදුසුකම් 1 හෝ 2)

1. ඉහත සඳහන් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා වන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම.
2. “කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණික නොවන” (MA 1-2) සේවා ගණයෙහි II වන ශ්‍රේණියේ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ තනතුරක අවම වශයෙන් වසර පහක (05) සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

වයස:- අවු:22 ට නොඅඩු විය යුතු අතර 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

වැටුප් පරිමාණය - JM 1-1 - රු. 72,650/= 10x1,360 – 18x2,040 – 122,970/=

ආරම්භක මූලික වැටුප - රු. 58,615/= (2025)

(ඉහත වැටුප් පරිමාණය ක.සේ.දෙ. චක්‍රලේඛ අංක 1/2025 අනුව ඉදිරිපත් කර ඇති අතර මෙම පරිමාණයේ සඳහන් ආරම්භක වැටුප් පියවර 2027.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ. මූලික වැටුපට අමතරව රජය විසින් අනුමත කර ඇති අනෙකුත් දීමනාද ගෙවනු ලැබේ.)

පොදු කොන්දේසි

අ. සෑම ඉල්ලුම්කරුවෙක්ම

I ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය.

II තනතුරට පැවරෙන කාර්යයන් මැනවින් ඉටුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන කායික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

III විශිෂ්ට වර්තයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

ආ. මෙම තනතුර ස්ථීර තනතුරක් වන අතර විශ්‍රාම වැටුප් රහිතය.ස්ථාන මාරුවීම් නොමැත.

ඇ. සියලු අයදුම්කරුවන් කළමනාකරණ මණ්ඩලය මගින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට පසු තෝරා ගැනීම සිදු කෙරේ.

ඈ. සේ.අ.අ. සඳහා වැටුපෙන් 10% ක මුදලක් සේවා දායකයා විසින් ගෙවිය යුතු අතර, සේ.අ.අ. සඳහා 12% ක සහ සේ.නි.හා.අ. සඳහා 3% ක මුදලක් සේවයෝජකයා විසින් දායක මුදල් ලෙස ගෙවනු ලැබේ.

ඉ. තෝරා ගන්නා අයදුම්කරුවන්ට වෛද්‍ය, හදිසි අනතුරු රක්ෂණ පහසුකම් යනාදි ප්‍රතිලාභ හිමිවේ.

ඊ. ඉහත සුදුසුකම් සහ තනතුරට අදාළ පළපුරුද්ද සනාථ කෙරෙන සහතිකපත් වල සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් අමුණා අයදුම්පත සමඟ එවිය යුතුය. (සහතිකපත් වල ඡායා පිටපත් අමුණා නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ)

ඉහත තොරතුරු ඇතුළත් අයදුම්කරු පිළිබඳව විමසිය හැකි ඥාතීන් නොවන පුද්ගලයන් දෙදෙනෙකුගේ නම්, ලිපිනයන් සහ දුරකථන අංකයන් ඇතුළත් කරන ලද සම්පූර්ණ ජීව දත්ත සටහනක් ද සහිත අයදුම්පත් 2025.10.22 දින හෝ ඊට පෙර පහත ලිපිනයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යොමු කළ යුතුය.

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී / මාර්ෂල්
උපරිමාධිකරණ සංකීර්ණ කළමනාකරණ මණ්ඩලය
තැ.පෙ.223,
කොළඹ 12.
01.10.2025

மீயுயர் நீதிமன்றங்களின் கட்டடத் தொகுதி முகாமை சபை

(1987 ஆம் ஆண்டின் 50 ஆம் இலக்க சட்டத்தினால் கூட்டிணைப்புச் செய்யப்பட்டது)

பதவி வெற்றிடம்

மீயுயர் நீதிமன்றங்களின் கட்டடத் தொகுதி முகாமை சபை அலுவலகத்தில் பின்வரும் பதவிக்கான வெற்றிடத்தை பூர்த்தி செய்வதற்காக கீழ்க் குறிப்பிடப்படுகின்ற தகைமைகளைக் கொண்ட இலங்கை பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

(1) பொருள்பெறுகை அலுவலர் - வகுப்பு 11 -JM 1-1 (வெற்றிடம் 01)

தகைமைகள்

வெளிவாரியான விண்ணப்பதாரிகள் (பின்வரும் தகைமைகள் அ அல்லது ஆ)

(அ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவல் அங்கீகரிக்கப்பட்ட விடயத்துறையில் ஒரு பட்டம்.

ஆ) பொருள்பெறுகை மற்றும் வழங்கல் விடயத்துறையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில்முறை பட்டய நிறுவனத்தில் இருந்து இடைநிலை மட்டத்தில் சித்தி பெற்றிருக்க வேண்டும்.

உள்ளக விண்ணப்பதாரிகள் (பின்வரும் தகைமைகள் அ அல்லது ஆ)

அ) மேலே குறிப்பிடப்பட்ட வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்களுக்கு ஏற்புடைய தகைமைகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

ஆ) பதவிக்கு பொருத்தமான பாடத்துறையில் முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் சாராதது (MA 1-2) தரம் II பதவியில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

வயது: 22 ஆண்டுகளுக்குக் குறையாமலும் 45 ஆண்டுகளுக்கு மிகாமலும். (உள்ளக விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அதிகபட்ச வயது ஏற்புடையதாக மாட்டாது)

சம்பள அளவுத்திட்டம்: JM 1-1 - Rs. 72,650/= 10x1,360 – 18x2,040 – 122,970/=

அடிப்படை சம்பளம்: ரூ.58,615/- (2025)

(இந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் முகாமைத்துவ சேவைத் திணைக்களத்தின் (DMS) சுற்றறிக்கை இல. 1/2025 இன் படி வழங்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் இந்த அளவுத்திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆரம்ப சம்பள படிநிலை 01.01.2027 முதல் அமலுக்கு வரும். மேலே சொல்லப்பட்ட சம்பளத்துக்கு மேலதிகமாக அரசாங்கத்தினால் அனுமதிக்கப்பட்ட ஏனைய கொடுப்பனவுகள் வழங்கப்படும்)

பொது நிபந்தனைகள்

(அ) ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும்

I. இலங்கை பிரசையாக இருக்க வேண்டும்.

II. பதவிக்கான கடமைகளைப் புரிவதற்கான உடல் ரீதியான மற்றும் உள ரீதியான தகைமையைக் கொண்டிருக்க வேண்டும்.

III. சிறந்த நன்னடத்தையுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) சகல பதவிகளும் நிரந்தரமானதாகும் என்பதோடு ஓய்வூதியத்துக்கு உரித்தற்றதாகும்.

- (இ) சகல விண்ணப்பதாரிகளும் ஒரு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு தோற்றுமாறு கோரப்படலாம்.
- (ஈ) **ஊழியர் சேமலாப நிதியம்:** ஊழியர் சேமலாப நிதியத்துக்கு ஊழியரின் அடிப்படைச் சம்பளத்தின் 10% சதவீதம் பங்களிப்புச் செலுத்துகின்ற அதேநேரம் தொழில் தருனரினால் ஊழியர் சேமலாப நிதியத்துக்கு 12% சதவீதமும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்துக்கு 3% சதவீதமும் பங்களிப்புச் செய்யப்படும்.
- (உ) தெரிவு செய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரி மருத்துவ/ திடீர் விபத்துக் காப்புறுதி திட்டத்துக்கும் உரித்துடையவராவார்.
- (ஊ) **சான்றிதழ்கள்:** மேலே சொல்லப்பட்ட தகைமைகள் மற்றும் பதவியுடன் தொடர்புடைய அனுபவங்கள் தொடர்பிலான சான்றிதழ்களின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை விண்ணப்பத்துடன் இணைக்க வேண்டும். (அவ்வாறு சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும் என்பதை கவனத்தில் கொள்ளவும்.

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்களைக் உள்ளடங்கிய உறவினர் அல்லாத இரண்டு நடுவர்களின் பெயர்கள் முகவரிகள் தொடர்பு இலக்கங்களையும் குறிப்பிட்ட முழுமையான சுயவிபரத்தை உள்ளடக்கிய விண்ணப்பத்தை 2025.10.22 அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாக கீழே குறிப்பிடப்படுகின்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பிக்கின்ற பதவியின் பெயரை விண்ணப்பம் அடங்கிய கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிடவும்.

மார்ஷல்/பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி
மீயுயர் நீதிமன்றங்களின் கட்டடத் தொகுதி
த.பெ.இல:223,
கொழும்பு 12

SUPERIOR COURTS COMPLEX BOARD OF MANAGEMENT

(Established under Act No. 50 of 1987)

VACANCIES

Applications are invited from suitably qualified Sri Lankan persons to fill the following vacancies in the Superior Courts Complex Board of Management.

(1) Procurement Officer – Grade II – JM 1-1 (01 vacancy)

For external applicants (following qualifications a or b)

- a) A Degree relevant to the subject area which is recognized by the University Grants Commission.
- b) Having passed the Intermediate Level of a recognized professional Chartered Institute in the subject area of Procurement and Supply.

For internal applicants (following qualifications a or b)

- a) Having acquired the qualifications relevant to the above mentioned external applicants
- b) Completion of minimum five (05) years satisfactory service in a post of Management Assistant – Non Technological' (MA 1-2) Grade II, in the subject area relevant to the post.

Age: Not less than 22 years and not more than 45 years. (The upper age limit will not apply to the internal applicants)

Salary Scale: JM 1-1 - Rs. 72,650/= 10x1,360 – 18x2,040 – 122,970/=

Basic Salary : Rs. 58,615/= (2025)

(This salary scale has been presented in accordance with DMS circular No. 1/2025 and the initial salary step mentioned in this scale will be effective from 01.01.2027. In addition to the above basic salary, government approved other allowances will be paid)

General:

- (a) Every applicant,
 - I. Should be a Citizen of Sri Lanka
 - II. Should be physically & mentally fit to discharge the duties of the Post.
 - III. Should be excellent moral character.
- (b) All posts are permanent and non-pensionable.
- (c) All applicants may be required to appear for an interview.
- (d) **EPF** Employee's contribution will be 10% of the salary while the employer will contribute 12% to EPF and 3% to ETF.

- (e) Selected candidates are entitled to Medical / Accident Insurance Scheme.
- (f) **Certificates:** Certified photocopies of certificates pertaining to the above qualifications and experience should be attached with the application. (Applications without the photocopies of the certificates will be rejected).

Please apply giving full bio-data with names, addresses and contact numbers of two non-related referees on or before **22.10.2025** to the following address by Registered post. The Post applied for should be mentioned on the top left hand corner of the envelope enclosing applications.

**Marshal/CEO
Superior Courts Complex Board of Management,
P.O. Box 223,
Colombo 12.
01.10.2025**