

**நீதி மற்றும் தேசிய ஒருமைப்பாடு அமைச்சு**  
**இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலகம் - இலங்கை**

**பதவி வெற்றிடங்கள்**

இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலகமானது, 2018 ஆம் ஆண்டின் 34 இலக்க, இழப்பீடுகளுக்கான சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்ட அலுவலகமாகும். பின்வரும் வெற்றிடங்களுக்காக பொருத்தமான விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. உதவிப் பணிப்பாளர்/பிரதிப் பணிப்பாளர் - நிதி - பதவி 01
2. உதவிப் பணிப்பாளர்/பிரதிப் பணிப்பாளர் - திட்டம் - பதவி 01
3. உதவிப் பணிப்பாளர்/பிரதிப் பணிப்பாளர் - சட்டம் - பதவி 01
4. உள்ளக கணக்காய்வாளர் - பதவி - 01
5. தகவல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் - பதவி - 01
6. சிரேஷ்ட இழப்பீடுகளுக்கான உத்தியோகத்தர் - பதவி - 04
7. பணிப்பாளர் சபை செயலாளர் - பதவி - 01
8. மொழி பெயர்ப்பாளர் - பதவி - 02
9. இழப்பீடுகளுக்கான உத்தியோகத்தர் - பதவி - 06
10. முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர் - பதவி - 08
11. சாரதி - பதவி - 02

பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை உரிய சான்றிதழ்களின் பிரதிகளுடன் **2026 மே 08ம்** திகதி அன்று அல்லது அதற்கு முன்னதாக பணிப்பாளர் நாயகம்/தலைமை நிர்வாக அதிகாரி, இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலகம், இல. 40, 1வது மாடி புத்கமுவ வீதி, இராஜகிரிய என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கவும்.

விண்ணப்பபடிவத்தினை இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலகத்தின் இணையத்தளத்தில் தரவிறக்கம் செய்ய முடியும். ([www.reparations@gov.lk](http://www.reparations@gov.lk))

ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பான செயல்முறை மற்றும் இறுதி முடிவுகளை எடுக்கும் உரிமை இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலகத்தின் பணிப்பாளர் சபைக்கு மட்டுமே உரித்துடையதாகும்.

விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய அடிப்படை தகைமைகளும் நிபந்தனைகளும்

ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

- இலங்கை பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்ற உடல் மற்றும் மன ரீதியாக தகுதியானவராகவும், உயர்ந்த நெறிமுறையுடையவராகவும் இருக்க வேண்டும்.
- விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று, 22 வயதிற்கு குறையாமலும், 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். உள்ளக விண்ணப்பதாரர்களுக்கு வயதெல்லை கருத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது.
- கணனி அறிவு மற்றும் நிலைமாறுகால நீதி பற்றிய அறிவு மேலதிகமாக கருதப்படும்.
- அரசு அல்லது அரசு சார்புள்ள துறையில் பணியாற்றியவர்கள், தமது விண்ணப்பங்களை அவ் நிறுவனத் தலைவர்கள் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரர்கள் இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலகத்தினால் வழங்கப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தினையே பூரணப்படுத்தல் வேண்டும்.

- தகுந்த தகவல்களின்றியும், முடிவு திகதிக்கு பின்னரும் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் அனைத்தும் எந்த அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.
- ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிப்பவர்கள், ஒவ்வொரு பதவிக்கும் தனித்தனியான விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பம் மற்றும் விண்ணப்பம் அடங்கிய கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயர் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரிகள் அனைவரும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று சகல தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- தகுதியான தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் பணிப்பாளர் சபையினால் நடைத்தப்படும் எழுத்துப் பரீட்சை மற்றும் அல்லது கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை முடிவுகளின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படுவார்கள்.

**இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலகத்தின் பணிப்பாளர் சபையின் கட்டளையின் படி**

ஜெ.கிருஷ்ணமூர்த்தி

பணிப்பாளர் நாயகம்/தலைமை நிர்வாக அதிகாரி

இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலகம்.



| உதவி/ பிரதி பணிப்பாளர் - செயற்திட்டம் (பதவி 01)  | MM I-I  |
|--|---|
| பதவியின் விபரம்  | இழப்பீட்டு பொறிமுறைகள் சம்பந்தமான கள ஆய்வுகள் மற்றும் தேவை கணிப்பீடுகளை மேற்கொண்டு ஆதார பூர்வமான அறிக்கைகளை தயாரித்து மேலதிகாரிகளுக்கு சமர்ப்பித்தல்.   |
| நியமனத்தின் தன்மை  | நிரந்தரமானதும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதி மற்றும் ஊழியர் சேமலாப நிதிக்கு உரித்துடையதாகும்.  |
| மேலே குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படை தகுதிகள் மற்றும் நிபந்தனைக்கு மேலாக விண்ணப்பதாரி பின்வரும் கல்வி மற்றும் தொழில்முறை தகுதிகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் | <p><b>வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்கள்</b></p> <p>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் சமூகவியல்/ உளவியல்/ புள்ளி விபரவியல்/ திட்ட முகாமைத்துவம் அல்லது அது தொடர்பான பாட நெறி ஆகியவற்றில் இளமானி பட்டம்</p> <p>மற்றும்</p> <p>முதல் பட்டம் பெற்று குறித்த பதவிக்கு தகுதி பெற்ற பின்னர் தொடர்புடைய துறையில் குறைந்தபட்சம் 01 வருட அனுபவம்.</p> <p><b>உள்ளக விண்ணப்பதாரர்கள் (கீழே 1 அல்லது 2)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. மேலே வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கோரப் பட்டுள்ள தகுதிகளை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.</li> <li>2. கனிஷ்ட முகாமைத்துவ பிரிவில் (JM), பதவிக்கு தொடர்புடைய பாடப்பிரிவில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையை முடித்திருக்க வேண்டும்.</li> </ol> |
| ஆட்சேர்ப்பு முறை   | இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலக பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்படும் குழு ஒன்றினால் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் முடிவின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெறும்.   |
| சம்பள திட்டம்  | MM 1-1-2025 ரூ. [91,690 - 10 x 2,480 - 15 x 3,450 - 168,240] (முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 அன்று 25.03.2025)   |
| பணி இடம்   | கொழும்பு தலைமையகம்  |



| உள்ளக கணக்காய்வாளர் - (பதவி 01)   | MM I  |
|---|---|
| பதவியின் விபரம்   | <p>உள்ளகக் கணக்காய்வினை திட்டமிடல், ஒழுங்குப்படுத்தல் மேற்கொள்ளுதலும் சிறந்த நிதி, நிர்வாக, நடைமுறைகளை அலுவலகத்தில் பேணுதல்.</p> <p>அலுவலகத்திற்கு கிடைக்கும் வருமானம் மற்றும் செலவு என்பன நிதி பிரமானத்திற்கு அமைய பதிவு செய்யப்படுவதை உறுதிப்படுத்தல்.</p>  |
| நியமனத்தின் தன்மை   | நிரந்தரமானதும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதி மற்றும் ஊழியர் சேமலாப நிதிக்கு உரித்துடையதாகும்.  |
| <p>மேலே குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படை தகுதிகள் மற்றும் நிபந்தனைக்கு மேலாக விண்ணப்பதாரி பின்வரும் கல்வி மற்றும் தொழில்முறை தகுதிகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்</p> | <p><b>வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்கள் (கீழே 1 அல்லது 2)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் வணிக நிர்வாகம்/ வணிக முகாமைத்துவம்/ நிதி/ கணக்கியல் அல்லது அது தொடர்பான பாட நெறி ஆகியவற்றில் இளமணி பட்டம்</li> </ol> <p style="text-align: center;">மற்றும்</p> <p>முதல் பட்டம் பெற்று குறித்த பதவிக்கு தகுதி பெற்ற பின்னர் தொடர்புடைய துறையில் குறைந்தபட்சம் 01 வருட அனுபவம்</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில் முறை பட்டய நிறுவனத்தின் இடைநிலை தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அதன் பாடப்பகுதி தேர்ச்சிக்கு பொருத்தமானதாக இருத்தல் வேண்டும்.</li> </ol> <p style="text-align: center;">மற்றும்</p> <p>முதல் பட்டம் பெற்று குறித்த பதவிக்கு தகுதி பெற்ற பின்னர் தொடர்புடைய துறையில் குறைந்தபட்சம் 01 வருட அனுபவம்</p> <p><b>உள்ளக விண்ணப்பதாரர்கள் (கீழே 1 அல்லது 2)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. மேலே வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கோரப்பட்டுள்ள தகுதிகளை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.</li> <li>2. கனிஷ்ட முகாமைத்துவ பிரிவில் (JM), பதவிக்கு தொடர்புடைய பாடப்பிரிவில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையை முடித்திருக்க வேண்டும்.</li> </ol> |
| ஆட்சேர்ப்பு முறை  | இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலக பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்படும் குழு ஒன்றினால் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் முடிவின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெறும்.   |
| சம்பள திட்டம்   | MM 1-1-2025 ரூ. [91,690 - 10 x 2,480 - 15 x 3,450 - 168,240] (முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 அன்று 25.03.2025)   |
| பணி இடம்  | கொழும்பு தலைமையகம்  |

| தகவல் தொழில்நுட்ப அலுவலர் - (பதவி 01)  | JM 1-1  |
|--|---|
| பதவியின் விபரம்  | கணினி வன்பொருள், கணினி மென்பொருள், இயக்க முறைமை, தொடர்பாடல், அச்சுப்பொறி நிறுவவும், அமைக்கவும், பராமரித்தல் மேலும் கணினி மற்றும் வலையமைப்புகளின் தொடர்ச்சியான கண்காணிப்பு மற்றும் பராமரிப்பை உறுதி செய்தல்.   |
| நியமனத்தின் தன்மை  | நிரந்தரமானதும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதி மற்றும் ஊழியர் சேமலாப நிதிக்கு உரித்துடையதாகும்.  |
| மேலே குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படை தகுதிகள் மற்றும் நிபந்தனைக்கு மேலாக விண்ணப்பதாரி பின்வரும் கல்வி மற்றும் தொழில்முறை தகுதிகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் | <p><b>வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்கள் (கீழே 1 அல்லது 2 அல்லது 3)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் தகவல் தொழில்நுட்பம் அல்லது கணினி விஞ்ஞானம் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.<br/>அல்லது</li> <li>2. மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில்நுட்ப அல்லது தொழிற்பயிற்சி நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழில் தகைமை மட்டம் 7 இற்கு குறையாத தேர்ச்சிச் சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.<br/>அல்லது</li> <li>3. மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில் நுட்ப அல்லது தொழிற்பயிற்சி நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய தொழில் தகைமை மட்டம் 6 இற்கு குறையாத தேர்ச்சிச் சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.<br/>மற்றும்<br/>கூட்டுத்தாபனம், நியதிச்சட்ட சபை நிறுவனம் அல்லது புகழ் பெற்ற தனியார் நிறுவனமொன்றில் ஏற்புடைய துறையில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) வருட தகைமைக்கு பின்னரான அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.</li> </ol> <p><b>உள்ளக விண்ணப்பதாரர்கள் (கீழே 1 அல்லது 2)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. மேலே வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கோரப் பட்டுள்ள தகுதிகளை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.</li> <li>2. முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பம் பிரிவில் (MA 4), பதவிக்கு தொடர்புடைய விடயப்பரப்பில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையை முடித்திருக்க வேண்டும்.</li> </ol> |
| ஆட்சேர்ப்பு முறை   | நுண்ணறிவு, மொழித்திறன் மற்றும் பதவி சம்பந்தமான விடய பரப்புகளை உள்ளடக்கிய எழுத்து மூல போட்டிப் பரீட்சையில் தேர்ச்சி பெற்ற விண்ணப்பதாரிகளுக்கு இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலக பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்படும் குழு ஒன்றினால் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் முடிவின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெறும்.  |
| சம்பள திட்டம்  | JM 1-1-2025 ரூ. [72,650 - 10 x 1,360 - 18 x 2,040 - ரூ. 122,970] (முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 அன்று 25.03.2025)   |
| பணி இடம்   | கொழும்பு தலைமையகம்  |









| முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பமில்லாத (பதவிகள் - 08)  | MA-1-1   |
|--|--|
| பதவியின் விபரம்  | அதிகாரபூர்வமான அலுவலரின் மேற்பார்வை மற்றும் வழிகாட்டுதலின் கீழ் செயல்பாடுகள்/ செயல்பாடுகளின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்களை கவனித்து அமைப்பின் முகாமை, நிர்வாகம் மற்றும் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதல்.  |
| நியமனத்தின் தன்மை  | நிரந்தரமானதும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதி மற்றும் ஊழியர் சேமலாப நிதிக்கு உரித்துடையதாகும்.   |
| மேலே குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படை தகுதிகள் மற்றும் நிபந்தனைக்கு மேலாக விண்ணப்பதாரி பின்வரும் கல்வி மற்றும் தொழில்முறை தகுதிகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் | <p><b>வெளிவாரி விண்ணப்பதாரர்கள்</b></p> <p>அ. க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் பின்வரும் பாடங்கள் உட்பட்டதாக நான்கு (04) பாடங்களில் திறமை சித்தியுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.</p> <p>I. சிங்களம் / தமிழ்<br/>II. கணிதம்<br/>III. ஆங்கிலம் (பதவிக்கு தேவையானால்)</p> <p>மற்றும்</p> <p>ஆ. க.பொ.த. (உ.த.) பரீட்சையில் (பொது வினாப்பத்திரம் தவிர்ந்த மூன்று பாடங்களில் (03) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.</p> <p><b>உள்வாரி விண்ணப்பதாரர்கள்</b></p> <p>பின்வரும் கல்வி தகைமைகளை உடைய ஆரம்பநிலை திறனுடையோர் அரை திறனுடையோர், திறனற்றோர் ஆகிய பிரிவுகளை சேர்ந்த விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பிக்க தகுதியுடையவர்கள் ஆவர்.</p> <p><b>கல்வித் தகைமைகள்</b></p> <p>க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் பின்வரும் பாடங்கள் உட்பட்டதாக நான்கு (04) பாடங்களில் திறமை சித்தியுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.</p> <p>I. சிங்களம் / தமிழ்<br/>II. கணிதம்<br/>III. ஆங்கிலம் (பதவிக்கு தேவையானால்)</p> <p>மற்றும்</p> <p>மேற்குறிப்பிட்ட ஊழியர் வகுதியில் நிரந்தரப் பகுதியில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் திருப்திகரமான சேவையை முடித்திருக்க வேண்டும்.</p> |
| ஆட்சேர்ப்பு முறை   | நுண்ணறிவு, மொழித்திறன் மற்றும் பதவி சம்பந்தமான விடயப்பரப்புகளை உள்ளடக்கிய எழுத்து மூல போட்டிப் பரீட்சையில் தேர்ச்சி பெற்ற விண்ணப்பதாரிகளுக்கு, இழப்பீடுகளுக்கான அலுவலக பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்படும் குழு ஒன்றினால் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் முடிவின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெறும்.   |
| சம்பள திட்டம்  | MA 1-1-2025 ரூ. [46,220 - 10 X 540 - 7 X 630 - 4 X 890 - 20 X 1,190 - ரூ. 83390] (முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை 01/2025 அன்று 25.03.2025)  |
| பணி இடம்   | கொழும்பு தலைமையகம்   |





D. கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவங்கள் :

12. தகைமைகள் :-

12.1 கல்விசார் தகைமைகள் : (சான்றிதழின் நிழற் பிரதிகள் கட்டாயம் இணைக்கப்பட வேண்டும்)

| உயர் கல்வித் தகைமைகள் | நிறுவனம் | தகைமை பெற்ற திகதி |
|-----------------------|----------|-------------------|
|                       |          |                   |
|                       |          |                   |
|                       |          |                   |
|                       |          |                   |

க.பொ.த. (உ.த.)

வருடம் : .....

| பாடம் | பெறுபேறு |
|-------|----------|
|       |          |
|       |          |
|       |          |
|       |          |

க.பொ.த. (சா.த.)

வருடம் : .....

| பாடம் | பெறுபேறு |
|-------|----------|
|       |          |
|       |          |
|       |          |
|       |          |

| பாடம் | பெறுபேறு |
|-------|----------|
|       |          |
|       |          |
|       |          |
|       |          |

12.2 தொழில்முறை தகைமைகள் (சான்றிதழின் நிழற் பிரதிகள் கட்டாயம் இணைக்கப்பட வேண்டும்)

| பாடநெறி | நிறுவனம் | தகைமை பெற்ற திகதி |
|---------|----------|-------------------|
|         |          |                   |
|         |          |                   |
|         |          |                   |
|         |          |                   |

12.3 ஏனைய தகைமைகள்

.....

.....

.....

.....

