

**கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி அமைச்சின்
 "இணைந்த அலுவலர்" சேவை வகுதியின் I
 ஆம், II ஆம் மற்றும் III ஆம் வினைத்திறன்காண்
 தடைத்தாண்டல் பரீட்சை - 2025-(II) 2026**

சேவை பிரிவிற்குரிய பதவிப் பெயர்கள்

1. அபிவிருத்தி உதவியாளர்
2. திட்டமிடல் மற்றும் நிதி உதவியாளர்
3. முகாமைத்துவ உதவியாளர்

01. விண்ணப்பப்படிவம் இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் www.doents.lk என்ற இணையத்தளத்தில் "Our Services" இன் கீழ் உள்ள "Online Applications - Recruitment / E.B. Exams" ஊடாக பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், விண்ணப்பங்களை நிகழ்நிலை (Online) முறையின் மூலம் மாத்திரமே சமர்ப்பிக்க முடியும். அதற்கமைய, நிகழ்நிலை விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் பணி 2026, செப்டெம்பர் மாதம் 21 ஆம் திகதி மு.ப. 09.00 மணிக்கு ஆரம்பிக்கப்படுவதுடன் 2026, ஒக்டோபர் மாதம் 19 ஆம் திகதி பி.ப. 09.00 மணிக்கு நிறைவடையும். இப்பரீட்சை 2027, சனவரி மாதம் கொழும்பில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும்.

விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் இறுதித் திகதி வரை தாமதப்பதால் ஏற்படும் எந்தவொரு பாதகமான சூழ்நிலையையும் விண்ணப்பதாரரே பொறுப்பேற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

02. I. இப்பரீட்சை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் நடாத்தப்படும் என்பதுடன், பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் விதிக்கப்படும் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்குப் பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்பட வேண்டும்.

II. பரீட்சார்த்தித் தகுதியைப் பெறுவதற்காக விதிக்கப்பட்டுள்ள விதிகள் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் தனியாக அச்சிடப்பட்டுள்ளன. இவ்விதிகளை மீறினால் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு அவர்கள் உட்பட நேரிடும்

III. இவ்வமைச்சின் கீழ் மேற்கூறப்பட்ட சேவைப் பிரிவுகளின் கீழ் நியமனம் பெற்ற உத்தியோகத் தர்கள், தமக்குரிய தரத்திற்கு ஏற்ப பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு மட்டுமே இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்:

தொடர் இல.	பரீட்சையின் பெயர்
01.	இணைந்த அலுவலர் சேவையின் I ஆம் வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சை - 2025-II (2026) (இணைந்த அலுவலர் சேவையின் தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்காக)
02.	இணைந்த அலுவலர் சேவையின் II ஆம் வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சை - 2025-II (2026) (இணைந்த அலுவலர் சேவையின் தரம் II உத்தியோகத்தர்களுக்காக)
03.	இணைந்த அலுவலர் சேவையின் III ஆம் வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சை - 2025-II (2026) (இணைந்த அலுவலர் சேவையின் தரம் I உத்தியோகத்தர்களுக்காக)

03. விண்ணப்பங்கள்:

நிகழ்நிலை (Online) பரீட்சை விண்ணப்பப்படிவத்தை ஆங்கில மொழியில் மாத்திரமே பூர்த்தி செய்ய வேண்டும். விண்ணப்பதாரரால் நிகழ்நிலை மூலமாக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மென் பிரதியை செல்லுபடியாகும் விண்ணப்பமாகத் திணைக்களம் ஏற்றுக்கொண்டதா/ இல்லையா என்பது, முறைமையினுள் பிரவேசிப்பதற்காக பயன்படுத்திய கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கத்திற்கு குறுஞ்செய்தி (SMS) மூலமாகவோ அல்லது மின்னஞ்சல் (E-mail) முகவரி மூலமாகவோ அறிவிக்கப்படும். நிகழ்நிலை விண்ணப்பத்தைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு முன்னர், பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதற்காகத் தயாரிக் கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல் படிவத்தை (Instructions) பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளவும். விண்ணப்பத்தைப் பூர்த்தி செய்யும்போது அவ் அறிவுறுத்தல்களை சரியாகப் பின்பற்றவும். விண்ணப்பத்தின் அச்சப் பிரதியைப் பெற்றுக் கொண்ட பின்னர் அதில் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு திருத்தமும் செல்லுபடியாகும் திருத்தமாகக் கருதப்படமாட்டாது. முழுமையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் மற்றும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் அறிவித்தல் எதுவுமின்றி நிராகரிக்கப் படும்.

04. பரீட்சைக் கட்டணம்:

இவ்வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சைக்கு முதன்முறையாகத் தோற்றும் விண்ணப்ப தாரர்களிடமிருந்து பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடப் படமாட்டாது. அதன் பின்னர் தோற்றும் ஒவ்வொரு தடவையிலும் ஒரு பாடத்திற்கு ரூபா 250/- வீதம் பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடப்படும். பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தும் போது நிகழ்நிலை

முறைமையினூடாக வழங்கப்படும் பின்வரும் கட்டணம் செலுத்தும் வழிமுறைகளின் கீழ் மட்டுமே செலுத்தப்பட வேண்டும்.

- i. ஏதேனும் ஒரு வங்கி கடன் அட்டை மூலம் (Any Bank Credit Card)
- ii. இணையவழிப் பணப் பரிவர்த்தனை வசதியைக் கொண்ட ஏதேனும் ஒரு வங்கி பற்று அட்டை (Any Bank Debit Card With the Facility of Internet Transactions) மூலம்
- iii. இலங்கை வங்கியின் நிகழ்நிலை வங்கி முறைமை / Flex செயலி (Online Banking Method / Flex App of Bank of Ceylon) மூலம்
- iv. இலங்கை வங்கியின் ஏதேனும் ஒரு கிளையின் (Any Branch of the Bank of Ceylon) மூலம்

குறிப்பு :

- (அ) மேலே குறிப்பிடப்பட்ட முறைகள் மூலம் கட்டணம் செலுத்தும் முறைமை தொடர்பான வழிகாட்டல்கள், இணையத்தளத்தில் பரீட்சைக்குரிய தொழில்நுட்ப வழிகாட்டல்களின் கீழ் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.
- (ஆ) பணக்கொடுப்பனவு கிடைக்கப்பெற்றமை தொடர்பில் குறுஞ்செய்தி (SMS) மூலமாகவோ அல்லது மின்னஞ்சல் செய்தி மூலமாகவோ அறிவிக்கப்படும். பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கான முழுத் தொகையையும் செலுத்த வேண்டும் என்பதுடன், பரீட்சைக் கட்டணத்தைக் குறை வாகவோ அல்லது அதிகமாகவோ செலுத்தியுள்ள விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். மேலே குறிப்பிடப்பட்ட கட்டணம் செலுத்தும் முறைகள் மூலம் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தும்போது ஏற்படும் தவறுகளுக்கு இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம் பொறுப்பேற்கமாட்டாது.
- (இ) முந்தைய பரீட்சை ஒன்றுக்கு விண்ணப்பங்களை அனுப்பி, பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றுக் கொண்ட பின்னர் ஏதேனும் ஒரு காரணத்திற்காக பரீட்சைக்குத் தோற்றாவிட்டாலும், அவ்விண்ணப்ப தாரர்கள் இப்பரீட்சையின் போது பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்த நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டும். முதன்முறையாகப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்பதாகப் பொய்யான தகவலைக் குறிப்பிட்டுப் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தாமல் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றி, அது தெரியவரும் பட்சத்தில் எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளின் பாதகமான விளைவுகளை உரிய உத்தியோகத்தார் பொறுப்பேற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
- (ஈ) பரீட்சைக்காகச் செலுத்தப்பட்ட பணம் எக்காரணம் கொண்டும் மீளளிக்கப்படமாட்டாது அல்லது வேறு பரீட்சை ஒன்றுக்கு மாற்றப்படமாட்டாது.

05. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் மண்டபப் பொறுப்பாளர் திருப்தியடையும் வகையில் தமது ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். அதற்குப் பின்வரும் ஆவணங்கள் மட்டுமே செல்லுபடியாகும்:

- I. தேசிய அடையாள அட்டை;
- II. செல்லுபடியாகும் வெளிநாட்டுப் பயணக் கடவுச் சீட்டு;
- III. செல்லுபடியாகும் இலங்கை சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்.

மேலும், பரீட்சார்த்திகள் தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளக் கூடிய வகையில் முகத்தை மூடாமலும், இலத்திரனியல் தொடர்பாடல் சாதனங்களை அணிந்திருக்கவில்லை என்பதை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்காக இரு காதுகளையும் மூடாமலும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய வேண்டும். இதற்கு உடன்படாத விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள். அத்துடன் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் நுழைந்த தருணத்திலிருந்து பரீட்சை நிறைவடைந்து அங்கிருந்து வெளியேறும் வரை முகத்தையும் இரு காதுகளையும் மூடாமல் இருக்க வேண்டும்

06. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளைக் கொண்டவர்கள் மட்டுமே விண்ணப்பித் துள்ளனர் என்ற முன் ஊகிப்பின் அடிப்படையில், விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி யன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ சரியாகப் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களைக் கொண்ட விண்ணப்பதாரர்களுக்குப் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரங்கள் நிகழ்நிலை மூலமாக மட்டுமே வெளியிடப்படும். பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரங்கள் வெளியிடப்பட்டவுடன் இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம் அது தொடர்பான இணையத்தள அறிவித்தலையும் விண்ணப்பதாரர்களுக்குக் குறுஞ் செய்தி மூலமாகவும் அறிவிக்கும். தனது பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளாத விண்ணப்பதாரர் எவரேனும் இருப்பின், அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அது தொடர்பாக இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நிறுவனப் பரீட்சை ஒழுங்கமைப்பு கிளையிடம் வினவ வேண்டும். அவ்வாறு வினவும்போது விண்ணப்பதாரர் தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரியைச் சரியாகக் குறிப்பிட்டு, கோரிக்கை கடிதமொன்றை இணையத்தள அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பி வினவுவது மிகவும் பயனுள்ளதாக இருக்கும். அவ்வாறு வினவும்போது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வினவப்படும் ஏதேனும் ஒரு

தகவலை உறுதிப்படுத்துவதற்காக, பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதியையும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்துதல் அவசியமாயின் அதற்குரிய பற்றுச் சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியையும் கைவசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும். பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பரிசீலித்துப் பார்த்துத் திருத்தங்கள் ஏதேனும் இருப்பின், காலதாமதமின்றிப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தைத் தொடர்புகொண்டு விண்ணப்பத்திற்கு அமைவாக உரிய திருத்தங்களைச் செய்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் வைத்துத் திருத்தங்களுக்காகக் கோரப்படும் கோரிக்கைகள் கவனத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது.

07. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரங்களை வைத்துள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு வசதியாகத் திணைக்களத் தலைவர்களால் கடமை விடுமுறை வழங்கப்பட வேண்டும். பயணக் கட்டணங்கள் எதுவும் வழங்கப்படமாட்டாது.
08. பரீட்சையானது சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் மட்டுமே நடத்தப்படும். அவற்றுள் தான் கல்வி கற்ற மொழி மூலத்திலோ அல்லது அரசு கரும மொழியிலோ பரீட்சைக்குத் தோற்ற முடியும் என்பதுடன், தோற்றும் அனைத்து வினாத்தாள்களுக்கும் ஒரே மொழியிலேயே விடையளிக்க வேண்டும். விண்ணப்பிக்கும் மொழி மூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.
09. பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரத்தில் விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் நாளிலேயே பரீட்சை மண்டபப் பொறுப்பாளரிடம் தனது கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதிப் பத்திரத்தைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
10. பரீட்சை நடைமுறை: ஒவ்வொரு வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சைக்கும் தோற்றக்கூடிய உத்தியோகத்தர்களுக்கான பாடங்களும் பாடத்திட்டங்களும் பின்வருமாறு அமையும்.

10.1 இணைந்த அலுவலர் சேவையின் I ஆம் வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சை - 2025-II (2026)

(தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்காக)

பாடம்	பாட இலக்கம்	புள்ளிகள்	காலம்	சித்தியடைவதற்கான ஆகக் குறைந்த புள்ளி
01. அலுவலக நடைமுறைகள்	01	100	02 மணித்தியாலம்	40
02. கணக்குகள் சார்ந்த செயற்பாடுகள்	02	100	02 மணித்தியாலம்	40

10.1.1 அலுவலக நடைமுறைகள் :

அரசாங்க அலுவலகங்களில் பயன்படுத்தப்படும் அலுவலக நடைமுறைகள் பற்றிய அடிப்படை அறிவும், அவ்வறிவை நடைமுறையில் பயன்படுத்துவதற்கான ஆற்றலும், உத்தியோகபூர்வ ஆவணங்களைச் சரியாகப் புரிந்துகொண்டு தெளிவான மற்றும் சுருக்கமான குறிப்புகள் மூலம் தனது கருத்துக்களையும் அவதானிப்புகளையும் துல்லியமாகச் சமர்ப்பிக்கும் ஆற்றலும், கட்டளைகளுக்கமையக் கடிதமொன்றை வரைவாக்கம் செய்வதற்கான ஆற்றலும் பரீட்சிக்கப்படும்.

10.1.2 கணக்குகள் சார்ந்த செயற்பாடுகள் :

அரசாங்க அலுவலகங்களில் பயன்படுத்தப்படும் அடிப்படை கணக்குகள் மற்றும் நிதிக் கட்டுப்பாட்டு ஏடுகளின் பணிகள் பற்றிய புரிதல்.

10.2 இணைந்த அலுவலர் சேவையின் II ஆம் வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சை - 2025-II (2026)

(தரம் II உத்தியோகத்தர்களுக்காக)

பாடம்	பாட இலக்கம்	புள்ளிகள்	காலம்	சித்தியடைவதற்கான ஆகக் குறைந்த புள்ளி
03. தாபன நடைமுறை விதிகள்	03	100	02 மணித்தியாலம்	40
04. நிதிப் பிரமாணங்கள் மற்றும் அரசாங்க பெறுகைச் செயன்முறை	04	100	02 மணித்தியாலம்	40

10.2.1 தாபன நடைமுறை விதிகள் - தாபன விதிக் கோவையின் VI, VII, VIII, IX, X, XI, XVI, XXV, XXVI, XXVII, XXIX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII, XLVIII ஆகிய அத்தியாயங்கள் மற்றும் அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்கு விதிகள்

10.2.2 நிதிப் பிரமாணங்கள் மற்றும் அரசாங்க பெறுகைச் செயன்முறை - நிதிப் பிரமாணக் குறிப்பின் I, II, III, IV, V ஆகிய அத்தியாயங்கள் மற்றும் அரசாங்க பெறுகைச் செயன்முறை

10.3 இணைந்த அலுவலர் சேவையின் III ஆம் வினைத்திறன்காண் தடைத்தாண்டல் பரீட்சை - 2025-II (2026)

(தரம் I உத்தியோகத்தர்களுக்காக)

பாடம்	பாட இலக்கம்	புள்ளிகள்	காலம்	சித்தியடைவதற்கான ஆகக் குறைந்த புள்ளி
05. பொது அறிவு	05	100	02 மணித்தியாலம்	40
06. இலங்கையின் பொதுக் கல்வி தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் நியமங்கள்	06	100	02 மணித்தியாலம்	40

10.3.1 பொது அறிவு :

கல்வி அபிவிருத்தி தொடர்பில் ஏற்பட்டுள்ள காலப்போக்கிலான மாற்றங்கள் பற்றிய புரிதல்.

10.3.2 இலங்கையின் பொதுக் கல்வி தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் நியமங்கள் :

கல்வி அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள சுற்றறிக்கைகள், கையேடுகள் மற்றும் ஏனைய வெளியீடுகள் பற்றிய புரிதல்.

- விண்ணப்பதாரர் ஒருவருக்குப் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் வெளியிடப்படுவது, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் என்பதற்கான அங்கீகாரமாகக் கருதப்படக் கூடாது.
- விண்ணப்பதாரர்களின் பெறுபேற்றுப் பட்டியல் இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் கல்வி அமைச்சின் செயலாளரிடம் ஒப்படைக்கப்படும். பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் தொடர்பான பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானமே இறுதியான தீர்மானமாகும்.
- இப்பரீட்சை அறிவித்தலில் ஏற்பாடுகள் செய்யப்படாத எவ்விடயம் தொடர்பிலும் இவ்வமைச்சின் செயலாளரின் தீர்மானமே இறுதியான தீர்மானமாகும்.
- சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் வெளியிடப்படும் இவ்வறிவித்தலின் மொழி வசனங்களிடையே ஏதேனும் முரண்பாடோ அல்லது பொருத்தமின்மையோ காணப்படும் பட்சத்தில், சிங்கள மொழி மூல அறிவித்தலுக்கு அமைவாகவே நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

நாலக்க களுவேவ,
செயலாளர்,
கல்வி, உயர்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி
அமைச்சு.

கல்வி அமைச்சு
"இசுருபாய"
பத்தரமுல்ல,
2026.09.10.