ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

රජයේ කර්මාන්තශාලා දෙපාර්තමේන්තුවේ
ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය සේවා ගණයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම- 2026

Recruitment to the posts in the Primary Semi Skilled Service Category of the Department of Government Factory – 2026

අයදුම්කරන භාෂා මාධ්‍යය:

සිංහල - 2
දෙමළ - 3
ඉංග්‍රීසි - 4

(අදාල අංකය කොටුව තුල ලියන්න)

තනතුරට අදාළ අනු අංකය

ඉල්ලුම්කරන තනතුර :- .....

(එක් තනතුරකට එක් අයදුම්පත බැගින් ඉදිරිපත් කල යුතුය.)

1. (අ) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :

.....

.....

(උදා : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN RATHNAYAKA)

(ආ) මුලකුරු සමඟ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :

.....

(උදා : H. M. S. RATHNAYAKA)

(ඇ) සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්) :

.....

.....

2. (අ) ස්ථිර ලිපිනය (සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්) :

.....

.....

(ආ) ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):

.....

.....

(ඇ) ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය (සිංහලෙන් / දෙමළෙන්):

.....

.....

3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : | | | | | | | | | | | | |

4. ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය : පුරුෂ - 0 ☐

(අදාල අංකය කොටුව තුළ ලියන්න) ස්ත්‍රී - 1

5. උපන් දිනය : වර්ෂය : ☐☐☐☐ මාසය: ☐☐ දිනය: ☐☐

6. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුදු : ☐☐ මාස : ☐☐ දින : ☐☐

7. දුරකථන අංකය : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

8. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (අදාල සහතික පත්වල පිටපත් මේ සමඟ ඇමිණිය යුතුය)

8.1 අ.පොෂ (සා.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

I. පළමුවර ප්‍රතිඵල

විභාග අංකය : .....

: වර්ෂය ..... මාසය .....

විෂයය	ශ්‍රේණිය	විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

II. දෙවන වර ප්‍රතිඵල

විභාග අංකය : .....

වර්ෂය ..... මාසය .....

විෂයය	ශ්‍රේණිය	විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

8.2 අ.පොෂ (උ.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

I. විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය : .....

II. විභාග අංකය : .....

ප්‍රතිඵල

විෂය	ශ්‍රේණිය
1.	
2.	
3.	
4.	

9. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (අදාල සහතික පත්වල පිටපත් මේ සමඟ ඇමිණිය යුතුය.)

අනු අංකය	ආයතනය	පාඨමාලාවේ නම	කාල සීමාව	සහතිකය වලංගු දිනය

10. වෘත්තීය සුදුසුකම් : (අදාල සහතික පත්වල පිටපත් මේ සමඟ ඇමිණිය යුතුය.)

අනු අංකය	ආයතනය	පාඨමාලාවේ නම	NVQ මට්ටම	කාල සීමාව	සහතිකය වලංගු දිනය

11. තනතුරට අදාළව ලබා ඇති සේවා පළපුරුද්ද

අනු අංකය	සේවා කාලය		තනතුර	සේවා ස්ථානය
	සිට	දක්වා		

12. විෂය බාහිර ක්‍රියාකාරකම් : .....
.....
.....
.....
.....

13. දැනට ආයතනයක කිසියම් තනතුරක් දරන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :

I. තනතුර හා ශ්‍රේණිය : .....

II. පත් වූ දිනය : .....

III. ආයතනය : .....

IV. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ස්ථිර තනතුරක් ද යන වග : .....

14. ඔබ කවරදාක හෝ කවර හෝ චෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේද ?
(අදාළ කොටුවෙහි ✓ ලකුණ යොදන්න ඔව් නම් විස්තරය සඳහන් කරන්න)

ඔව්	නැත
☐	☐

.....
.....
.....

15. <u>අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය</u>

(අ) මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විඳදරා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තවද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බවද ප්‍රකාශ කරමි.

(ආ) මා විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බවද මම දනිමි.

(ඇ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

(ඈ) අධ්‍යාපන හා වෘත්තිය සුදුසුකම් සනාථ කරන සහතික පත් වල පිටපත් අමුණා ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය : ....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

16. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම : (අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න)

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන ..... නැමැති මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවත්, ...දින ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට අත්සන් කළ බවත් සහතික කරමි .

දිනය : ....

සහතික කරන්නාගේ අත්සන

සහතික කරන්නාගේ නම :.....

තනතුර :.....

ලිපිනය :.....

නිල මුද්‍රාව : .....

සටහන - අයදුම්පත සහතික කල යුත්තේ ගැසට් නිවේදනයේ 14 ඡේදයේ සඳහන් පරිදි විය යුතුය.

17. රාජ්‍ය සේවයේ/ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයෙකු නම්, ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන .....නැමැති මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය මෙම අමාත්‍යාංශයේ /දෙපාර්තමේන්තු/සංස්ථාවේ / මණ්ඩලයේ සේවයේ නියුතු අයකු වන අතර, ඔහු /ඇය ඉහත තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/ නොහැකි බවත් දන්වමි

.....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

ආයතන ප්‍රධානියාගේ නම :.....

තනතුර :.....

සේවා ස්ථානයේ ලිපිනය :.....

නිල මුද්‍රාව : .....